

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Gemeente Bekkevoort

Zitting van 6 november 2017

Van 20 uur tot 22.30 uur

Aanwezig:

Voorzitter:	Mia Peeters
Burgemeester:	Hans Vandenberg
Schepenen:	Benny Reviers, Wouter Lenaerts, André Jonckers, Luc Janssens en Diane Boghe
Raadsleden:	André Govaerts, Jean Michotte, Alex Vanbets, Anne Polleunis, Marc Deryk, Bart Volders, Raf Vanmeensel, Johan Everaerts, Tommy Heusdens en Tom Lemmens
Secretaris:	Hilde Goedhuys

Verontschuldigd:

Raadslid:	Jan Van Cauwenbergh
-----------	---------------------

OPENBARE ZITTING

MOBILITEIT

- 1 Principebeslissing tot gedeeltelijke afschaffing voetweg 94
- 2 Principebeslissing tot gedeeltelijke afschaffing buurtweg 35, gedeeltelijke verlegging buurtweg 51 en rooilijnplan deel van buurtweg 51

RUIMTELIJKE ORDENING

- 3 Retributiereglement afleveren van inlichtingen voor het opstellen van notariële akten en op de afgifte van een uittreksel uit het vergunningen- of plannenregister 2018
- 4 Belasting op de afgifte administratieve stukken - dienst grondgebiedzaken - 2018
- 5 Belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken omgeving

MILIEU

- 6 Reglement betreffende de sociale correcties op het belastingreglement voor de inzameling en verwerking van de huis-aan-huis ophaling van restafval

WONEN

- 7 Gemeentelijk reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en/of gebouwen
- 8 Belastingreglement op ongeschikte en onbewoonbaar verklaarde woningen 2018
- 9 Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten 2018
- 10 Belastingreglement op leegstaande woningen en gebouwen 2018
- 11 Belastingreglement op tweede verblijven 2018

SPORT

- 12 Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst ILV sportregio Winge-Demervallei

BURGER

- 13 Intentieverklaring deelname aan het project "Samenwerking in de eerstelijnszone" in het kader van de reorganisatie van de eerstelijnszorg in Vlaanderen
- 14 Belasting op nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie 2018
- 15 Belasting op de administratieve stukken - dienst burger- en welzijnszaken 2018

SECRETARIAAT

- 16 Ecowerf - Bijzondere algemene vergadering van 22 november 2017 - Aanduiding vaste gemeentelijk vertegenwoordiger en plaatsvervanger en bepaling van het mandaat
- 17 Interleuven - Bepaling van het mandaat van de gemeentelijk vertegenwoordiger op de algemene vergadering van 29 november 2017
- 18 Riobra - Bepaling van het mandaat van de gemeentelijke volmachtdragers op de buitengewone algemene vergadering van 24 november 2017
- 19 PBE - Bepaling van het mandaat van de gemeentelijke volmachtdragers op de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2017
- 20 IGS Hofheide - Aanduiding vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2017 en bepaling van het mandaat
- 21 IGO div - (Statutaire) algemene vergadering van 21 december 2017 - Aanduiding gemeentelijk vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

FINANCIËN

- 22 Kerkfabriek Heilig Hart Bekkevoort: Budgetwijziging 2017
- 23 Politiezone Hageland: kennisname jaarrekening 2016 en budgetwijziging 2017-01
- 24 Goedkeuring budgetwijziging 2/2017

MOBILITEIT

1 PRINCIPEBESLISSING TOT GEDEELTELIJKE AFSCHAFFING VOETWEG 94
--

Feiten en context

- Voetweg 94 is mee opgenomen in de Atlas der Buurtwegen.
- Het goedgekeurde tragewegenplan (gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2017 en besluit van de deputatie van Vlaams-Brabant van 15 juni 2017).
- De stedenbouwkundige vergunning nr. 3189 van 16 augustus 2010 voor het uitbreiden van een bestaande loods te Wijndriesstraat 12 wordt opgelegd dat er bij de gemeente een voorstel tot wijziging van de voetweg 94 moet ingediend worden.
- Dhr. Stefaan Devos heeft een aanvraag ingediend tot afschaffen van een deel van voetweg 94.
- Het deel van voetweg 94 ligt op volgende percelen Bekkevoort, Afdeling 1, sectie H, nummers 303k, 303n, 303r, 344d2, 344e2, 344k2, 344l2, 344h2 en Bekkevoort, Afdeling 1, sectie D nummer 253d.
- Deel van voetweg 94 is momenteel niet in gebruik en niet zichtbaar op het terrein.
- De eigenaars zijn akkoord met de wijziging (afschaffing) van een deel van voetweg 94.
- Het wijzigingsplan, gedeeltelijke afschaffing voetweg nr. 94 opgemaakt door studiebureau Hosbur van 31 augustus 2017.
- Het collegebesluit van 23 oktober 2017: principebesluit tot gedeeltelijke afschaffing van voetweg 94.

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Wet van 10 april 1841 op de buurtwegen, artikel 28, gewijzigd bij het decreet van 4 april 2014.
- Decreet van 4 april 2014 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot de ruimtelijke ordening en het grond- en pandenbeleid (BS 15 april 2014).
- Rondzendbrief van de provincie Vlaams-Brabant van 23 oktober 2014 over buurt- en voetwegen en rooilijnplannen in het kader van de nieuwe Codex Ruimtelijke Ordening.

Argumentatie

In de stedenbouwkundige vergunning van 16 augustus 2010 nr. 3189 voor het uitbreiden van een bestaande loods te Wijndriesstraat 12 wordt opgelegd dat er bij de gemeente een voorstel tot wijziging van de voetweg 94 moet ingediend worden.

De voetweg is momenteel niet in gebruik en niet zichtbaar op het terrein.

Door de voetweg af te schaffen wordt een toestand die op het terrein niet meer van toepassing is, geofficialiseerd.

In het tragewegenplan wordt dit deel van voetweg 94 opgenomen in categorie 3. (= Derde categorie omvat de wegjes die niet op een wenslijn liggen, tijdshorizon 2055, lange termijn)

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag voor de gemeente.

De aanvrager heeft een verbintenis ondertekend waar de aanvrager, Stefaan Devos, instemt om volgende kosten op zich te nemen:

- Opmaak van de nodige plannen voor de aanvraag van de wijziging van de buurt- of voetweg nr. 94;
- Erelonen en opmaakkosten van het schattingsverslag;
- De meerwaarde volgens schatting van de aangestelde landmeter door de wijziging van de buurt- of voetweg.
- Andere kosten en voorwaarden die door de gemeente in bepaalde omstandigheden kunnen worden opgelegd (bv. Eventueel verhard).

Besluit

eenparig

Artikel 1: Principeel akkoord te gaan om voor te stellen aan de Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant om voetweg 94 volgens de Atlas van de Buurtwegen van Bekkevoort, gedeeltelijk af te schaffen tussen Wijndriesstraat en buurtweg 58 en dit volgens het wijzigingsplan opgesteld door studiebureau Hosbur van 31 augustus 2017.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de organisatie van het voorgeschreven openbaar onderzoek.

Artikel 3: Na het openbaar onderzoek het dossier inzake de gedeeltelijke afschaffing van voetweg 94 opnieuw aan de gemeenteraad voor te leggen en nadien het voorstel te zenden aan de Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.

Artikel 4: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

2 PRINCIPLEBESLISSING TOT GEDEELTELIJKE AFSCHAFFING BUURTWEG 35, GEDEELTELIJKE VERLEGGING BUURTWEG 51 EN ROOILIJNPLAN DEEL VAN BUURTWEG 51

Feiten en context

- Buurtwegen 35 en 51 zijn mee opgenomen in de Atlas der Buurtwegen.
- Het goedgekeurde tragewegenplan (gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2017 en besluit van de deputatie van Vlaams-Brabant van 15 juni 2017).
- Dhr. Van Woensel Hugo heeft een aanvraag ingediend tot verleggen van een deel van buurtweg 51 en afschaffen van een deel van buurtweg 35.
- Zowel het af te schaffen als het te verleggen deel van de buurtweg 51 en 35 situeren zich op volgend perceel, Bekkevoort, afdeling 1, sectie C, nr. 23p, ter plaatse Provinciebaan 18.
- Zowel het af te schaffen als het te verleggen deel van de buurtweg 51 en 35 zijn momenteel niet in gebruik en niet zichtbaar op het terrein.
- Het nieuwe gedeelte van buurtweg 51 zal op het perceel Bekkevoort, afdeling 1, sectie C, nr 32b liggen dat in eigendom is van het OCMW Diest.
- De eigenaars, van Provinciebaan 18 zijn akkoord met de wijziging (afschaffing) van een deel van voetweg 94.
- Het schrijven van het OCMW Diest van 18/09/2017: het Comité gaat akkoord met de verlegging van buurtweg nr. 51 op voorwaarde dat alle kosten gedragen worden door de vragende partij (zitting Bijzonder Comité voor het Patrimonium en Projecten van 22/08/2017).
- Het wijzigingsplan, gedeeltelijke afschaffing buurtweg 35, gedeeltelijke verlegging buurtweg 51 en rooilijnplan deel van buurtweg 51, opgemaakt door studiebureau Hosbur van 21 juni 2017.
- Het collegebesluit van 23 oktober 2017: principebesluit tot gedeeltelijke afschaffing buurtweg 35, gedeeltelijke verlegging buurtweg 51 en rooilijnplan deel van buurtweg 51.

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

- Wet van 10 april 1841 op de buurtwegen, artikel 28, gewijzigd bij het decreet van 4 april 2014.
- Decreet van 4 april 2014 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot de ruimtelijke ordening en het grond- en pandenbeleid (BS 15 april 2014).
- Rondzendbrief van de provincie Vlaams-Brabant van 23 oktober 2014 over buurt- en voetwegen en rooilijnplannen in het kader van de nieuwe Codex Ruimtelijke Ordening.

Argumentatie

Het doel van deze aanvraag is om het kadastrale perceel nr 23p optimaal te kunnen benutten. Door de buurtwegen van dit perceel af te halen, kan het in de toekomst bouwrijp worden gemaakt.

Daarnaast wordt een feitelijke toestand met de afschaffing en verlegging nu officieel gemaakt. Immers, buurtweg 35 is reeds grotendeels afgeschaft op 5 mei 1849. Daarnaast wordt het deel van buurtweg 51 verlegd op een al bestaande en in gebruik zijnde erfdienstbare uitweg.

In het tragewegenplan wordt dit deel van buurtweg 35 en 51 opgenomen in categorie 3. (Derde categorie omvat de wegjes die niet op een wenslijn liggen, tijdshorizon 2055, lange termijn).

De verlegging van buurtweg 51 zal dan een officiële verbinding maken met wenslijn 1 (o.a. buurtweg 50). Deze wenslijn is opgemaakt in de participatieavonden en heeft de meeste punten gekregen.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag voor de gemeente.

De aanvrager heeft een verbintenis ondertekend waar de aanvrager, Hugo Van Woensel, instemt om volgende kosten op zich te nemen:

- Opmaak van de nodige plannen voor de aanvraag van de wijziging van de buurtwegen nrs. 51 en 35;
- Erelonen en opmaakkosten van het schattingsverslag;
- De meerwaarde volgens schatting van de aangestelde landmeter door de wijziging van de buurt- of voetweg.
- Andere kosten en voorwaarden die door de gemeente in bepaalde omstandigheden kunnen worden opgelegd (bv. eventueel verharden).

Besluit

eenparig

Artikel 1: Principieel akkoord te gaan om voor te stellen aan de Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant om buurtweg 35 volgens de Atlas van de Buurtwegen van Bekkevoort, gedeeltelijk af te schaffen op perceel Bekkevoort, afdeling 1, sectie C, nr. 23p en dit volgens het wijzigingsplan opgesteld door studiebureau Hosbur van 21 juni 2017 in bijlage bij dit besluit.

Artikel 2: Principieel akkoord te gaan om voor te stellen aan de Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant om buurtweg 51 volgens de Atlas van de Buurtwegen van Bekkevoort, gedeeltelijk te verleggen van perceel Bekkevoort, afdeling 1, sectie C, nr. 23p en dit volgens het wijzigingsplan (inclusief rooilijnplan) opgesteld door studiebureau Hosbur van 21 juni 2017 in bijlage bij dit besluit.

Artikel 3: De rooilijn van het te verleggen en te wijzigen (deel van) buurtweg 51 wordt principieel goedgekeurd, volgens het wijzigingsplan opgesteld door studiebureau Hosbur van 21 juni 2017.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de organisatie van het voorgeschreven openbaar onderzoek.

Artikel 5: Na het openbaar onderzoek het dossier inzake de gedeeltelijke afschaffing van buurtweg 53 en de gedeeltelijke verlegging van buurtweg 51 opnieuw aan de gemeenteraad voor te leggen en nadien de beide voorstellen te zenden aan de Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.

Artikel 6: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

RUIMTELIJKE ORDENING

3 RETRIBUTIEREGLEMENT AFLEVEREN VAN INLICHTINGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN NOTARIËLE AKTEN EN OP DE AFGIFTE VAN EEN UTTREKSEL UIT HET VERGUNNINGEN- OF PLANNENREGISTER 2018

Feiten en context

- De gemeenten worden steeds meer geconfronteerd met vragen van notarissen, vastgoedmakelaars en projectontwikkelaars naar vastgoedinformatie.
- De Koninklijke Federatie van Belgische notarissen en de VVSG hebben een standaardformulier uitgewerkt om vastgoedinformatie aan te vragen aan de gemeente.
- De gemeente beschikt op heden over een goedgekeurd vergunningenregister en over een plannenregister. Eenieder kan een uittreksel uit dit vergunningen- en/of plannenregister aanvragen.

Juridische gronden

- Het decreet van 18 mei 1999 en latere wijzigingen betreffende de organisatie van de ruimtelijke ordening.
- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Argumentatie

Het opzoeken van de informatie over een onroerend goed betekent bijkomende taken en lasten voor de ambtenaren.

Het college acht het aangewezen om voor deze dienstverlening een billijke vergoeding te vragen en bijgevolg het tarief vast te leggen op 125 EUR per afgeleverd ingevuld formulier (dit omvat de vastgoedinfo + uittreksel uit het vergunningenregister + uittreksel uit het plannenregister) en dit per kadastraal perceelsnummer.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Geraamde ontvangst
001/001/001/001 600/70200040	€ 50.000,00

Besluit

eenparig

Artikel 1: Voor het financieel boekjaar 2018 wordt een retributie geheven op:

- het verstrekken van vastgoedinformatie, aangevraagd door notarissen en elke andere aanvrager omwille van professionele redenen en afgeleverd op het daartoe voorziene standaardformulier;
- de afgifte van een uittreksel uit het vergunningen- of plannenregister.

Artikel 2: De retributie is verschuldigd door de persoon die de inlichtingen vraagt.

Artikel 3: De retributie bedraagt € 125,00 per afgeleverd ingevuld formulier (dit omvat de vastgoedinfo + uittreksel uit het vergunningenregister + uittreksel uit het plannenregister) en dit per kadastraal perceelsnummer.

Artikel 4: De retributie moet betaald worden bij het afleveren van het formulier. Indien het formulier wordt verzonden, moet de retributie betaald worden vóór de verzending van de gevraagde informatie. Bij niet-betaling wordt de gevraagde informatie niet afgeleverd.

Artikel 5: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

4BELASTING OP DE AFGIFTE ADMINISTRATIEVE STUKKEN - DIENST GRONDGEBIEDZAKEN - 2018

Feiten en context

- Sinds 2005 heeft de gemeenteraad een belasting op de afgifte van administratieve stukken - dienst Grondgebiedzaken ingevoerd.

Juridische gronden

- De grondwet, meer bepaald artikel 170 §4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.

Argumentatie

Vanuit financiële overwegingen is het aangewezen een billijke vergoeding te vragen voor de dienstverlening van de gemeente.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Geraamde ontvangst
actie 001/001/001/001 0020/73189999	€ 37.000*

* Op deze registratiesleutel komen alle ontvangsten van administratieve stukken dus niet alleen de stukken afgeleverd door de dienst grondgebiedzaken, maar eveneens van de dienst burger- en welzijnzaken.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Er wordt voor het financieel boekjaar 2018 een belasting gevestigd op de afgifte van administratieve stukken grondgebiedzaken, die betrekking hebben op aanvragen ingediend vóór de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning voor de gemeente Bekkevoort.

Artikel 2: De belasting is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3: De belasting is vastgesteld als volgt:

- 1) - Aflevering goedgekeurde of geweigerde stedenbouwkundige vergunning:
 - 50,00 euro (zonder openbaar onderzoek) + kosten aangetekende zendingen
 - 75,00 euro (met openbaar onderzoek) + kosten aangetekende zendingen
- Aflevering goedgekeurde of geweigerde verkavelingsvergunning/verkavelingswijziging
 - 100,00 euro + 100,00 euro per vergunde kavel + kosten aangetekende zendingen

Voor de afhandeling van aanvragen, waarbij een openbaar onderzoek dient georganiseerd te worden, zullen de verzendingskosten integraal doorgerekend worden aan de aanvrager. De gemeentelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut, zijn vrijgesteld van de terugbetaling van voormelde kosten.

- afgifte stedenbouwkundig attest: 50,00 euro + kosten aangetekende zendingen
- akteneming melding: 50,00 euro + kosten aangetekende zendingen

Dezelfde tarieven worden aangerekend in geval van intrekking van een aanvraagdossier door de aanvrager (zowel stedenbouwkundige aanvraag, verkavelingsaanvraag, stedenbouwkundig attest als meldingsdossier).

- 2) planologisch attest: 1.000 EUR
- 3)
 - Milieuvergunning/-weigeren 1ste klasse: 750,00 euro
 - Milieuvergunning/-weigeren 2de klasse: 125,00 euro
 - Meldingsplicht 3de klasse, overname en mededeling kleine verandering: 10,00 euro

De belasting is eveneens verschuldigd voor de gevallen waarbij de inrichting zekere wijzigingen ondergaat waarvoor een nieuw bijkomend dossier moet worden geopend.

- 4)
 - Conformiteitsattest huurwoningen: 62,50 euro per wooneenheid
 - 62,50 euro voor een zelfstandige woning;
 - 62,50 euro voor een kamerwoning, verhoogd met 12,50 euro per kamer, met een maximum van 1.250 euro per gebouw.
- 5) Voor alle andere documenten, getuigschriften, uittreksels met betrekking tot de dienst grondgebiedzaken voor de welke geen speciaal tarief werd bepaald en die van ambtswege of op verzoek worden afgeleverd: 2,00 euro

Artikel 4: De belasting en de eventuele kosten zoals bepaald in artikel 3 moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald.

Als bewijs van betaling van de belasting zal een ontvangstbewijs of een kasticket afgeleverd worden. Indien het document niet onmiddellijk bij de aanvraag kan afgeleverd worden, moeten de personen of instellingen die een verzoek tot het bekomen van een administratief stuk indienen, op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag van de belasting, vermeerderd met een raming van de kosten, in bewaring geven. Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de in bewaring gegeven sommen afgeleverd. Samen met de aflevering van het gevraagde document zal een verrekening in meer of in min gemaakt worden. Het eventueel teveel betaalde wordt terugbetaald aan de aanvrager, het eventueel te weinig verrekende dient contant bijbetaald te worden.

Als de contantbelasting niet kan worden geïnd, wordt de belasting een kohierbelasting : ze wordt dit door opname in een kohier en krijgt vanaf dan alle kenmerken van een kohierbelasting, met inbegrip van een betalingstermijn van twee maanden en een bezwaartermijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 5: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, die handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 6: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

5 BELASTINGREGLEMENT OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEVE STUKKEN OMGEVING

Feiten en context

- Sinds 2005 is er een belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken - dienst grondgebiedzaken van toepassing.
- Vanaf 1 januari 2018 treedt de omgevingsvergunning in werking voor de gemeente.

Juridische gronden

- De grondwet, meer bepaald artikel 170 §4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen.

Argumentatie

- Vanuit financiële overwegingen is het aangewezen een billijke vergoeding te vragen voor de dienstverlening van de gemeente.
- Ingevolge de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning voor de gemeente per 1 januari 2018 dient er een belastingreglement te zijn voor de administratieve stukken die ingevolge de bepalingen van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen, worden afgeleverd.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Geraamde ontvangst
0020/73189999 actie 001/001/001/001	€ 37.000 *

* Op deze registratiesleutel komen alle ontvangsten van administratieve stukken dus niet alleen de stukken afgeleverd door de dienst omgeving, maar eveneens van de dienst burger- en welzijnszaken.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Onderstaand belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken 'omgeving' goed te keuren:

Artikel 1: §1. Voor aanvragen ingediend vanaf de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning voor de gemeente Bekkevoort is de belasting vastgesteld als volgt:

melding ingedeelde inrichting of activiteit (klasse 3)	50,00 EUR
melding stedenbouwkundige handelingen	50,00 EUR
melding stedenbouwkundige handelingen en ingedeelde inrichting of activiteit	75,00 EUR
melding overname omgevingsvergunning ingedeelde inrichting of activiteit	50,00 EUR
aanvraag voor het houden van een projectvergadering	100,00 EUR
aanvraag omgevingsvergunning stedenbouwkundige handelingen - gewone procedure - vereenvoudigde procedure	75,00 EUR 50,00 EUR
aanvraag omgevingsvergunning ingedeelde inrichting of activiteit (klasse 2) - gewone procedure - vereenvoudigde procedure	125,00 EUR 75,00 EUR
aanvraag omgevingsvergunning ingedeelde inrichting of activiteit (klasse 1) - gewone procedure - vereenvoudigde procedure	250,00 EUR 125,00 EUR
aanvraag omgevingsvergunning stedenbouwkundige handelingen en ingedeelde inrichting of activiteit - gewone procedure - vereenvoudigde procedure	150,00 EUR 100,00 EUR

aanvraag omgevingsvergunning verkavelen van gronden - zonder wegenis - met wegenis voor beide geldt bijkomstig: per vergunde bouwkael	100,00 EUR 200,00 EUR 100,00 EUR
vraag tot omzetting van een milieuvergunning naar een permanente omgevingsvergunning voor ingedeelde inrichting of activiteit (art. 390 OVD)	125,00 EUR
bekendmaking van het verstrijken van elke geldigheidsperiode van twintig jaar van een omgevingsvergunning van onbepaalde duur	50,00 EUR
aanvraag tot omzetten van een vergunning op proef naar een definitieve vergunning	100,00 EUR
schorsing op opheffing van de omgevingsvergunning voor wat betreft de ingedeelde inrichting of activiteit	50,00 EUR
verzoek tot bijstelling of afwijking van de milieuvorwaarden	125,00 EUR
verzoek tot bijstelling van omgevingsvergunning verkavelen van gronden - zonder wegenis - met wegenis voor beide geldt: per bijkomende kavel	100,00 EUR 200,00 EUR 100,00 EUR
afstand van omgevingsvergunning voor verkavelen van gronden (verzaken): per lot	10,00 EUR
aanvraag stedenbouwkundig attest	50,00 EUR
aanvraag planologisch attest	1.000,00 EUR
conformiteitsattest huurwoningen - voor een zelfstandige woning - voor een kamerwoning + per kamer (met een maximum van 1.250 EUR)	62,50 EUR 62,50 EUR 12,50 EUR
natuurvergunning	20,00 EUR

§2. Indien de aanvraag een regularisatievergunning betreft, wordt hetzelfde tarief gehanteerd als zou het een aanvraag behorende tot één van de categorieën onder §1 zijn.

§3. Dezelfde tarieven worden aangerekend in geval van intrekking van een aanvraagdossier door de aanvrager.

§4. Indien er bij de behandeling van de aanvraag aangetekende zendingen moeten worden verstuurd (openbaar onderzoek, kennisgeving beslissing, aktename....), zijn de kosten verbonden aan deze aangetekende zendingen ten laste van de aanvrager.

§5. Indien er, in het kader van het openbaar onderzoek van een aanvraag een publicatie dient te gebeuren in een dag- of weekblad, zijn de kosten verbonden aan deze publicatie ten laste van de aanvrager.

Indien de bekendmaking van de beslissing over een aanvraag dient gepubliceerd te worden in een dag- of weekblad, zijn de kosten voor deze publicatie ten laste van de aanvrager.

§6. Voor het digitaliseren van een analoog dossier wordt een belasting van 50,00 EUR vastgesteld.

Artikel 3: De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de aanvraag indient, na afgifte van het betreffende administratief stuk.

Artikel 4: De belasting moet betaald worden na ontvangst van de factuur en binnen de termijn die daarop vermeld is.

Artikel 5: Bij gebreke van betaling van de factuur wordt de belasting een kohierbelasting: ze wordt dit door opname in een kohier en krijgt vanaf dan alle kenmerken van een kohierbelasting, met inbegrip van een betalingstermijn van twee maanden en een bezwaartermijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, die handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de factuur.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

MILIEU

6 REGLEMENT BETREFFENDE DE SOCIALE CORRECTIES OP HET BELASTINGREGLEMENT VOOR DE INZAMELING EN VERWERKING VAN DE HUIS-AAN-HUIS OPHALING VAN RESTAFVAL

Feiten en context

- Bij de invoering van Diftar (geDIFferentieerde TARieven voor de afvalophaling) in 2008 wordt er een financiële tegemoetkoming gegeven aan bepaalde categorieën van inwoners, de zgn. sociale correcties.
- Dit werd opgenomen in het reglement betreffende de sociale correcties op het belastingreglement voor de inzameling en verwerking van de huis-aan-huis ophaling van restafval, grofvuil, gft en pmd, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2007.
- De bedragen werden vanaf 1 januari 2014 verhoogd, bij gemeenteraadsbesluit van 9 december 2013.

Juridische gronden

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen.

Argumentatie

In het reglement betreffende de sociale correcties is niet opgenomen dat de bedragen gekoppeld zijn aan het indexcijfer der consumptieprijzen.

Nochtans dringt een verhoging van de bedragen zich op, gezien de stijging van het indexcijfer.

Het college stelt voor om de bedragen per 1 januari 2018 te verhogen.

Financiële weerslag

In 2016 werd er voor een bedrag van 11.760 EUR toegekend aan sociale correcties.

Op jaarbasis wordt het totale bedrag aan sociale correcties geraamd op 13.000 EUR.

Dit bedrag wordt boekhoudkundig niet ingeschreven, maar resulteert in minder inkomsten via de diftarbelasting.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Het hiernavolgend reglement betreffende de sociale correcties op het belastingreglement voor de inzameling en verwerking van de huis-aan-huis ophaling van restafval goed te keuren:

Artikel 1:

Met ingang van 01.01.2018 wordt er door de gemeente een sociale correctie, als tussenkomst in de kosten voor de huis-aan-huis ophaling van restafval, ten bedrage van € 15,00 per jaar toegekend aan de referentiepersoon van het gezin waarvan tenminste één persoon behoort tot één van volgende categorieën, voor zover deze persoon gedomicilieerd is op het adres van de referentiepersoon en voor zover hij/zij het bewijs levert dat hij/zij behoort tot één van deze categorieën:

a) RVV: statuut dat een verhoogde verzekeringstegemoetkoming voorziet voor volgende verzekerden (en hun personen ten laste) voor zover hun inkomen geen bepaalde grens overschrijdt:

- ☐ Wezen, invaliden, gepensioneerden en weduwen (zgn. WIGW)
- ☐ Rechthebbenden op een bestaansminimum (leefloon)

- ☐ OCMW steuntrekkers in het kader van de wet van 02.04.1965
- ☐ Gerechtigden die het gewaarborgde inkomen voor bejaarden genieten
- ☐ Gehandicapten volgens de wet van 27.02.1987
- ☐ Rechthebbenden op verhoogde kinderbijslag (wegens lichamelijke of geestelijke ongeschiktheid van > 66%)
- ☐ Langdurig werklozen ouder dan 50 jaar

b) Personen die ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister en die een nierdialysebehandeling hebben ondergaan en in medische thuisbehandeling zijn, waardoor zij een verhoogde hoeveelheid restafval produceren.

Artikel 2:

Indien er per aansluitpunt meerdere personen zijn die tot de categorie vermeld onder art. 1 a) behoren, dan wordt de sociale correctie slechts één maal uitbetaald.

Indien er per aansluitpunt meerdere personen zijn die tot de categorie vermeld onder art. 1 b) behoren, dan wordt de sociale correctie voor elk van deze personen toegekend.

Artikel 3:

Voor de categorie vermeld onder art. 1 a) moet een bewijs van de mutualiteit worden voorgelegd. Voor de categorie onder art. 1 b) moet een bewijs van de behandelende geneesheer-specialist worden voorgelegd.

Artikel 4:

De aanvraag tot het bekomen van de sociale correctie zoals vermeld onder art. 1 moet, samen met het vereiste bewijsstuk, op een daartoe bestemd aanvraagformulier worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen, vóór 1 november. Het vereiste attest mag op het tijdstip van aanvraag van de sociale correctie niet ouder zijn dan 1 maand.

Artikel 5:

Er wordt door de gemeente een sociale correctie, als tussenkomst in de kosten voor de huis-aan-huis ophaling van restafval, ten bedrage van 4,00 EUR per maand toegekend aan de referentiepersoon van het gezin waarvan tenminste één persoon behoort tot één van volgende categorieën, voor zover deze persoon gedomicilieerd is op het adres van de referentiepersoon:

- a) Kinderen tot 3 jaar. De sociale correctie wordt niet toegekend voor de maand waarin het kind geboren wordt, wel voor de maand waarin het kind 3 jaar (36 maanden) wordt, zodanig dat voor elk kind gedurende maximum 36 maanden een sociale correctie wordt toegekend.
- b) Personen die genoodzaakt zijn om incontinentiemateriaal aan te schaffen.

Artikel 6:

Voor de categorie vermeld onder art. 5 b) moet een medisch attest van de behandelende geneesheer worden voorgelegd.

Artikel 7:

De sociale correctie, zoals vermeld onder art. 5 a) wordt automatisch na elk semester op de diftarrekening van de referentiepersoon van het gezin gestort.

Artikel 8:

De aanvraag tot het bekomen van de sociale correctie zoals vermeld onder art. 5 b) moet, samen met het vereiste bewijsstuk, op een daartoe bestemd aanvraagformulier worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen, vóór 1 juli voor het eerste semester en vóór 1 november voor het tweede semester. Het vereiste attest mag op het tijdstip van aanvraag van de sociale correctie niet ouder zijn dan 1 maand.

Artikel 9:

Er wordt door de gemeente een sociale correctie, als tussenkomst in de kosten voor de huis-aan-huis ophaling van restafval, ten bedrage van 4,00 EUR per maand en per voltijds equivalent kind toegekend aan de referentiepersoon van het gezin waarvan een lid als onthaalouder werkt bij een door Kind en Gezin erkende dienst.

Artikel 10:

De aanvraag tot het bekomen van de sociale correctie zoals vermeld onder art. 9 moet, samen met een attest van de door Kind en Gezin erkende bevoegde dienst, met vermelding van het aantal VE kinderen per maand, op een daartoe bestemd aanvraagformulier gericht aan het college van burgemeester en schepenen, vóór 1 juli voor het eerste semester en vóór 1 november voor het tweede semester. Het vereiste attest mag op het moment van de aanvraag niet ouder zijn dan 1 maand.

Artikel 11:

De sociale correctie, zoals vermeld onder art. 1, zal ten vroegste in december worden gestort op de diftarrekening van de rechthebbenden. De sociale correctie vermeld onder art. 5 en 9 zal, voor het eerste semester ten vroegste in juli en voor het tweede semester ten vroegste in december worden gestort op de diftarrekening van de rechthebbenden.

Artikel 12:

De sociale correctie wordt enkel toegekend indien de rechthebbende gebruik maakt van de container voor inzameling van restafval, die ter beschikking wordt gesteld door de gemeente/intercommunale vereniging.

Artikel 13:

Het college van burgemeester en schepenen is gerechtigd alle nodige en nuttige inlichtingen te doen verstrekken door de aanvragers en alle onderzoeken in te stellen, die het nuttig of nodig acht in verband met de gegevens en bescheiden verstrekt tot het bekomen van de sociale correctie.

Artikel 14:

Indien op enigerlei wijze vastgesteld wordt dat de aanvrager op bedrieglijke wijze van de sociale correctie geniet waarop deze niet gerechtigd is volgens de voorwaarden van dit besluit wordt de maatregel van ambtswege voor deze ingetrokken en dient het ten onrechte verkregen bedrag te worden teruggegeven.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (B.S. 31.08.2005), en latere wijzigingen, van toepassing.

WONEN

7GEMEENTELIJK REGLEMENT OP DE INVENTARISATIE VAN VERWAARLOOSDE WONINGEN EN/OF GEBOUWEN

Feiten en context

- Sinds 1 januari 2014 heeft de gemeenteraad een belasting ter bestrijding van verkrotting van gebouwen en woningen ingevoerd, ook gekend als de 'krotbelasting'. Dit was een gemeentelijke belasting voor panden die geregistreerd stonden op de gewestelijke inventarisatielijst onbewoonbaar en ongeschikte woningen en voor panden die geregistreerd stonden op de gewestelijke inventarisatielijst verwaarloosde woningen en gebouwen.
- Het decreet van 23 december 2016 houdende diverse fiscale bepalingen en bepalingen omtrent de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen wijzigt deze 'krotbelasting'. De heffing op de ongeschikt of onbewoonbaar verklaarde woningen blijft gewestelijk tenzij het lokale bestuur een eigen heffing oplegt. Op 27 maart 2017 heeft de gemeenteraad een belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde gebouwen goedgekeurd.
De heffing op de verwaarloosde woningen wordt overgeheveld naar het lokaal niveau waarbij de gewestelijke heffing op verwaarlozing volledig verdwijnt. Deze overheveling impliceert ook dat de gemeente een eigen inventarisatielijst van verwaarloosde woningen dient op te stellen.
- Het college besliste in de zitting van 16 oktober 2017 het reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en/of gebouwen aan de gemeenteraad ter goedkeuring voor te leggen.

Juridische gronden

- De grondwet, meer bepaald artikel 170 §4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en later wijzigingen.

- Het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 24 tot en met artikel 30, hierna genoemd het Heffingsdecreet.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Argumentatie

- Verwaarlozing van gebouwen en woningen op het grondgebied van de gemeente zorgt voor verloedering van de leefomgeving en moet voorkomen en bestreden worden.
- Het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen wordt overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijk niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig worden opgeheven.
- Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt.
- Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.
- Voor het aanslagjaar 2019 zal een belastingreglement voor verwaarloosde woningen en gebouwen ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Het reglement op de inventarisatie van verwaarloosde woningen en/of gebouwen goed te keuren als volgt:

Artikel 1: Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° bezwaarinstantie: het college van burgemeester en schepenen;

2° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
- c) elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeniswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld;

3° Gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet;

4° Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;

5° Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen: het register vermeld in artikel 3, §1 van dit reglement;

6° Registerbeheerder: de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Hartje Hageland fungeert als intergemeentelijke administratieve eenheid.

7° Registratiedatum: de datum waarop een woning of een gebouw met toepassing van artikel 4 van dit reglement in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen;

8° Woning: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet;

9° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- a) de volle eigendom;

- b) het recht van opstal of van erfpacht;
- c) het vruchtgebruik.

Artikel 2: Vaststelling van de verwaarlozing

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor één punt, van categorie II voor drie punten, van categorie III voor negen punten en van categorie IV voor twaalf punten. Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van minimaal 12 punten. Aan het verslag wordt minstens één foto van de woning of het gebouw toegevoegd.

Artikel 3: Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

De gemeente houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen bij. In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte;
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag;
- 6° de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- 7° de eventuele voorbereiding van een onteigeningsplan waarbinnen het verwaarloosd gebouw zich situeert.

Artikel 4: Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder neemt een woning of een gebouw, waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6, §1, tweede lid, 4° of, wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

§2. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 5: Kennisgeving van de voorgenomen registratie

Alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen, worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van het voornemen om de woning of het gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Deze kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte;
- 2° het technisch verslag;
- 3° informatie over de gevolgen van de registratie, inclusief verwijzing naar dit reglement;
- 4° informatie over de bezwaarprocedure tegen de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen;

5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 6: Bezwaar tegen de voorgenomen registratie

§1. Tegen het voornemen, om een woning of een gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, vermeld in artikel 5, kan de zakelijk gerechtigde bezwaar indienen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet het bezwaarschrift:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

- a) de identiteit en het adres van de indiener;
- b) de vermelding van het nummer van de administratieve akte;
- c) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;

4° worden betekend binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat de dag na de betekening van de beveiligde zending vermeld in artikel 5.

§2. Een laattijdig ingediend bezwaar tegen een voorgenomen registratie wordt behandeld als een verzoek tot schrapping als vermeld in artikel 7.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het bezwaarschrift.

§3. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§4. Als het bezwaarschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§5. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van een bezwaarschrift een ontvangstbevestiging.

§6. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaarschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§7. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van orde van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het bezwaarschrift.

§8. Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 7: Schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder schrapt een woning of een gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quoterings in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 2, 12 punten of meer zouden opleveren. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de registerbeheerder.

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

- a) de identiteit en het adres van de indiener;
- b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft.

Bij betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3 Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De registerbeheerder stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.

§5. De registerbeheerder onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De registerbeheerder doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 8: Beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit beroep:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn;

2° met een beveiligde zending worden ingediend;

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

- a) de identiteit en het adres van de indiener;
- b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft;
- c) de weigeringsbeslissing;

4° worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

§3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van het beroep een ontvangstbevestiging.

§5. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepen. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van beroepschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Artikel 9:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, en in het bijzonder de voorziene bekendmaking.

Artikel 10:

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het Gemeentedecreet en is bindend vanaf 1 januari 2018.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (B.S. 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

8 BELASTINGREGLEMENT OP ONGESCHIKTE EN ONBEWOONBAAR VERKLAARDE WONINGEN 2018

Feiten en context

- Sinds 1 januari 2014 heeft de gemeenteraad een belasting ter bestrijding van verkrotting van gebouwen en woningen ingevoerd.
- Het decreet van 23 december 2016 houdende diverse fiscale bepalingen en bepalingen omtrent de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen wijzigt de belasting ter bestrijding van verkrotting van woningen en/of gebouwen, tot nu toe gekend als 'krotbelasting'. Aangezien inzake ongeschiktheid en/of onbewoonbaarheid enkel voorzien wordt in de inventarisatie van woningen (en niet van gebouwen), verwijst de Vlaamse codex fiscaliteit enkel nog naar woningen en niet naar gebouwen.

De heffing op de verwaarloosde woningen wordt overgeheveld naar het lokaal niveau waarbij de gewestelijke heffing op verwaarlozing volledig verdwijnt. De heffing op de ongeschikt of onbewoonbaar verklaarde woningen blijft gewestelijk tenzij het lokale bestuur een eigen heffing oplegt. In dat geval is de gewestelijke heffing niet meer van toepassing, op voorwaarde dat de gemeentelijke heffing op ongeschiktheid en/of onbewoonbaarheid minimaal 500 euro voor een kamer bedraagt of minimaal 990 euro voor elke andere woning.

Juridische gronden

- De grondwet, meer bepaald artikel 170 §4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en later wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.
- Het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald artikel 24 tot en met 44bis, laatst gewijzigd bij decreet van 8 juli 2011, hierna het Heffingsdecreet genoemd.
- Het decreet van 4 februari 1997 houdende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers, laatst gewijzigd bij decreet van 29 april 2011, hierna het Kamerdecreet genoemd.
- Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, laatst gewijzigd bij decreet van 23 maart 2012, hierna de Vlaamse Wooncode genoemd.
- Het decreet van 23 december 2016 houdende diverse fiscale bepalingen en bepalingen omtrent de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van verkrotting van gebouwen en woningen, laatst gewijzigd bij besluit van 20 mei 2011, hierna het Heffingsbesluit genoemd.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 6 oktober 1998 betreffende de kwaliteitsbewaking, het recht van voorkoop en het sociaal beheersrecht, zoals nadien gewijzigd, hierna het Kwaliteitsbesluit genoemd.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2003 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers, zoals nadien gewijzigd, hierna het Kamerbesluit genoemd.

Argumentatie

- De gemeente is verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit van het woonpatrimonium. Ongeschikte en onbewoonbare woningen moeten dus voorkomen en bestreden worden.
- Artikel 26 §1 van het Heffingsdecreet regelt de opmaak van een gewestelijke inventaris.
- De gemeente ontvangt, overeenkomstig artikel 26, §2 van het Heffingsdecreet een uittreksel van de in de inventaris geregistreerde woningen die zich op haar grondgebied bevinden.
- De gewestelijke reglementering voorziet in uitgewerkte beroepsprocedures tegen zowel de vaststelling van ongeschikt- en/of onbewoonbaarheid als tegen de opname in de gewestelijke inventaris.
- Om die reden is het derhalve verantwoord dat de gemeente gebruik maakt van een bestaande gewestelijke inventaris van ongeschikte en/of onbewoonbare woningen voor de vestiging van een eigen gemeentebelasting.
- Om het heffingsbedrag te bepalen werd de gewestelijke heffing en de gemeentelijke heffing van voor het inwerkingtreden van het decreet van het decreet van 23 december 2016 opgeteld.

Financiële weerslag

registratiesleutel	transactiemoment	geraamde ontvangst
0020/73770000 actie 001/001/001/001	2018	€ 6.960

Besluit

eenparig

Artikel 1: Het belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen goed te keuren als volgt:

Artikel 1: Definities

1° administratie: de gemeentelijke administratieve dienst die door de gemeente wordt belast om, in samenspraak met de Vlaamse overheid, in te staan voor de lokale bewaking van de kwaliteit van de woonegelegenheden conform de Vlaamse Wooncode en de Nieuwe Gemeentewet en mee te werken met de Vlaamse overheid om voor de opmaak van de gewestelijke inventaris inzake ongeschikte, onbewoonbare van het grondgebied van de gemeente Bekkevoort;

De gemeente draagt de opdracht van onderzoekscontrole en vaststellingbevoegdheid van de kwaliteit van het woningpatrimonium over aan Hartje Hageland, intergemeentelijk samenwerkingsverband voor lokaal woonbeleid. Hartje Hageland fungeert als intergemeentelijke administratieve eenheid.

2° Vlaamse overheid: het agentschap Wonen-Vlaanderen;

3° Dienst fiscaliteit: de gemeentelijke administratieve dienst die door het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd om in te staan voor de vestiging, de inning en de geschillenprocedure van de gemeentebelasting op ongeschikte en onbewoonbare en/of verwaarloosde woningen;

4° Beveiligde zending:

beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
- c) elke andere door de Vlaamse Regering toegelaten betekeniswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld;

5° Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande, met inbegrip van niet-zelfstandige woningen (=kamers);

6° Kamer: een niet-zelfstandige woning, vergund volgens de stedelijke bouwvergunning, waarvan één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: toilet, bad of douche, kookgelegenheid, en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

7° Gewestelijke inventaris: een register van geïnterpreteerde woningen die door de Vlaamse overheid geregistreerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar;

8° Inventarisatiedatum: de datum waarop de woning of het gebouw voor de eerste maal in de gewestelijke inventaris wordt opgenomen;

9° Ongeschikt verklaarde woning: een woning die niet beantwoordt aan de veiligheids-, gezondheids- of kwaliteitsnormen, opgelegd door het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en het decreet op de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van 22 december 1995, en die door de bevoegde instantie als ongeschikt werd verklaard;

10° Onbewoonbaar verklaarde woning: een woning die op grond van veiligheids- en/of gezondheidsaspecten niet meer mag bewoond worden en die door de bevoegde instantie als dusdanig onbewoonbaar werd verklaard conform de artikelen 133 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet of het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en het decreet van 22 december 1995 ter bestrijding van leegstand en verkrotting.

Artikel 2: belastbare grondslag

§1. Er wordt voor het aanslagjaar 2018 een gemeentebelasting gevestigd op woningen die minstens 12 maanden geïnterpreteerd zijn in de gewestelijke inventarislijst van de Vlaamse overheid conform artikel 26 van het Heffingsdecreet. Het betreft de inventarisatie van ongeschikte en/of onbewoonbare woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente Bekkevoort.

§2. De belasting is verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning minstens twaalf opeenvolgende maanden in de gewestelijke inventaris werd opgenomen.

§3. Zolang de woning niet geschrapt is uit de gewestelijke inventaris, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van 12 maanden verstrijkt.

Artikel 3: Belastingplichtige

§1. De belastingplichtige is de natuurlijke- of rechtspersoon die als zakelijk gerechtigde werd opgenomen in de gewestelijke inventaris. Met zakelijk gerechtigde wordt bedoeld de houder van:

- a) de volle eigendom
- b) het recht van opstal of van erfpacht
- c) het vruchtgebruik.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van een zakelijk recht voor de woning of het gebouw, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§3. Degene die een zakelijk recht, zoals bedoeld in § 1 van dit artikel, overdraagt aan derden, moet de verkrijger ervan uiterlijk op het ogenblik van de overdracht van dit zakelijk recht via een beveiligde zending in kennis stellen van de opname van de woning of dit gebouw in de gewestelijke inventaris. Deze kennisgeving kan vervangen worden door een vermelding in de notariële akte.

§4. Degene die een zakelijk recht, zoals bedoeld in § 1 van dit artikel, overdraagt aan derden, is tevens verplicht om binnen de maand na het verlijden van de notariële akte, per beveiligde zending, de gemeentelijke administratie op de hoogte te brengen door middel van een volledige kopie van de notariële akte. Bij ontstentenis blijft degene die een zakelijk recht, zoals bedoeld in § 1 van dit artikel, overdraagt aan derden, de belastingplichtige.

Artikel 4: Opname en betwistingen tot opname in de gewestelijke inventaris betreffende ongeschikte en/of onbewoonbare woningen.

§1. De opname van ongeschikte en/of onbewoonbare woningen gebeurt volgens het besluit van de Burgemeester. De termijn van 12 maanden, vermeld in artikel 2, begint te lopen vanaf de datum van het besluit van de burgemeester.

§2. Hartje Hageland stelt de Vlaamse overheid hiervan in kennis zodat de woning als ongeschikt en/of onbewoonbaar kan geïnventariseerd worden. De administratie van de Vlaamse overheid geeft de houder van het zakelijk recht hiervan kennis door middel van een registratieattest waarin de opname in de gewestelijke inventaris wordt bevestigd.

§3. De betwisting tot opname in de gewestelijke inventaris met betrekking tot ongeschikte en/of onbewoonbare woningen kan niet in het kader van dit reglement inhoudelijk betwist worden aangezien de beroepsprocedure tegen een ongeschikt- en/of onbewoonbaarverklaring wordt behandeld door de bevoegde Vlaamse minister of door de bevoegde rechtbank.

Artikel 5: Schrapping uit de gewestelijke inventaris

§1. De ongeschikte en/of onbewoonbare verklaarde woningen worden uit de inventaris geschrapt op datum van het besluit van de Burgemeester tot opheffing van de onbewoonbaar- en/of ongeschiktverklaring of na aflevering van een conformiteitsattest. Het controleonderzoek tot schrapping gebeurt op schriftelijk verzoek door de houder van het zakelijk recht aan het college.

Artikel 6: tarief van de belasting

§1. Het bedrag van de belasting wordt voor het eerste heffingsjaar, dit is de eerste onafgebroken periode van 12 maanden inventarisatie, vastgesteld op 3480 euro per woning die als ongeschikt en/of onbewoonbaar in de gewestelijke inventaris werd opgenomen. Het tweede heffingsjaar wordt het bedrag van de belasting vastgesteld op 4470 euro per woning die als ongeschikt en/of onbewoonbaar in de gewestelijke inventaris werd opgenomen. Het derde heffingsjaar wordt het bedrag van de belasting vastgesteld op 5460 euro per woning die als ongeschikt en/of onbewoonbaar in de gewestelijke inventaris werd opgenomen. Het vierde heffingsjaar en volgende wordt het bedrag van de belasting vastgesteld op 6450 euro per woning die als ongeschikt en/of onbewoonbaar in de gewestelijke inventaris werd opgenomen.

§2. De woningen die vóór de inwerkingtreding van het belastingreglement reeds werden opgenomen in de gewestelijke inventaris, blijven met behoud van de oorspronkelijke inventarisatiedatum belastingplichtig voor de toepassing van dit belastingreglement.

§3. Zolang de woning niet uit de gewestelijke inventaris is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd vanaf het ogenblik dat een nieuwe periode van twaalf maanden inventarisatie verstrijkt.

Artikel 7: Vrijstellingen

Voor de toepassing van de vrijstellingen gelden enkel de vrijstellingen die in dit belastingreglement zijn opgenomen:

§ 1. Van de belasting is vrijgesteld:

1° de houder van het zakelijk recht die de woning uitsluitend gebruikt als hoofdverblijfplaats en over geen enkele andere woning beschikt. De verklaring van hoofdverblijf wordt enkel aanvaard wanneer er tijdens de geïnventariseerde periode een effectieve inschrijving in de bevolkingsregisters van de gemeente Bekkevoort is;

2° de belastingplichtige die sinds minder dan twee jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

§ 2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning :

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;

2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;

3° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument;

4° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;

5° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning. Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning;

6° gerenoveerd wordt blijkens een meldingsplichtig werk en/of gedetailleerd renovatieschema waarvoor een minimuminvestering van 5000 euro gedaan werd en dat onder de volgende categorieën valt :

Categorie 1: structurele elementen: werken aan muren, vloeren, plafonds

Categorie 2: dak: volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het dak van de woning

Categorie 3: buitenschrijnwerk: de volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het buitenschrijnwerk

Categorie 4: technische installaties

a. plaatsing van een verwarmingsketel

b. de gehele of gedeeltelijke vernieuwing van de elektrische huisinstallatie

c. de hele of gedeeltelijke vernieuwing van de sanitaire installaties

Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van één jaar volgend op de datum van opname in de gewestelijke inventaris betreffende ongeschikte en/of onbewoonbare woningen.

Deze vrijstelling kan tot twee maal verlengd worden voor een periode van één jaar mits de vrijstelling opnieuw wordt aangevraagd en mits bewijs van de vorderingen van de werken wordt voorgelegd;

De belastingplichtige dient een gedetailleerd renovatieschema voor te leggen dat de volgende stukken bevat:

a. een tekening of schets van het gebouw en/of de woning met aanduiding van de geplande werken;

b. een volledige opsomming en korte beschrijving van de geplande werken;

c. een raming van de kostprijs van de werken door een offerte voor de levering en plaatsing van materialen door een aannemer of een offerte voor de levering van materialen, indien de werken in eigen beheer worden uitgevoerd of een combinatie van beiden;

7° het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 18, § 2, van de Vlaamse Wooncode;

8° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode.

Artikel 8: Reeds geïnventariseerde woningen

De woningen die voorafgaand het aanslagjaar 2017 reeds op de gewestelijke inventaris werden opgenomen blijven met behoud van de oorspronkelijke inventarisatiedatum belastingplichtig voor de toepassing van dit belastingreglement.

De belasting wordt gevestigd conform artikel 2 van dit belastingreglement.

Artikel 9: Algemene bepalingen betreffende de inkohiering, vestiging, invordering en de bezwaarprocedure van de belasting

§1 De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

§2 De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

§3 De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

§4 Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, en in het bijzonder met de voorziene bekendmaking.

Artikel 11:

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet en is bindend vanaf 1 januari 2018 tot 31 december 2018.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (B.S. 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

90PCENTIEMEN OP DE DOOR HET VLAAMS GEWEST GEHEVEN HEFFING TER BESTRIJDING VAN LEEGSTAND EN VERWAARLOZING VAN BEDRIJFSRUIMTEN 2018
--

Feiten en context

- Sinds 1 januari 2014 heeft de gemeenteraad een belasting op leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten ingevoerd.
- Het arrest van het Hof van Cassatie van 24 mei 2012 stelde dat de heffing van gemeentelijke opcentiemen op de gewestelijke leegstandheffing strijdig is met het Wetboek van Inkomstenbelasting omdat het kadastraal inkomen de berekeningsgrondslag is van de gewestelijke heffing. Door een wetswijziging is het vanaf aanslagjaar 2015 opnieuw mogelijk om opcentiemen op gewestelijke heffingen te vestigen.
- Sinds 1 januari 2017 heeft de gemeenteraad een reglement opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten ingevoerd.

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen.
- Decreet van 19 april 1995, houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse regering van 01 juli 1997 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, en latere wijzigingen.
- Wetboek van de inkomstenbelasting 1992, artikel 464/1.
- Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, titel 2 hoofdstuk 6 en artikel 3.1.0.0.4.

- Besluit van de Vlaamse regering van 20 december 2013 houdende de uitvoering van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013.
- De wet van 19 april 2014 tot wijziging van het WIB 1992, inzake de vestiging van aanvullende belastingen op gewestbelasting, artikel 464/1.

Argumentatie

- Leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen vormen vaak een smet op de gemeente. Zij staan jarenlang te verkommeren en trekken zwerfvuil, sluikestort, vandalisme en hangjongeren aan.
- Leegstaande en/of verwaarloosde gebouwen nemen ruimte in die niet gebruikt wordt.
- Het college besliste in zitting van 16 oktober 2017 het reglement opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten voor het aanslagjaar 2018 ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	transactie moment	Geraamde ontvangst
020/73760000 actie 001/001/001/001	2018	€ 1.500

Besluit

eenparig

Artikel 1: Er worden voor het aanslagjaar 2018 50 opcentiemen geheven op de gewestelijke heffing ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, oorspronkelijk ingevoerd door het decreet van 22/12/1995 betreffende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, meer bepaald hoofdstuk VIII, afdeling 2 en latere wijzigingen en overgenomen door het decreet houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13/12/2013.

Artikel 2: De gemeente doet een beroep op de medewerking van de Vlaamse belastingdienst voor de inning van deze opcentiemen.

Artikel 3:

§1. Deze verordening wordt aan de provinciegouverneur van Vlaams-Brabant toegestuurd.

§2. Deze verordening wordt binnen de maand die volgt op de inwerkingtreding ervan en uiterlijk tegen 31 januari 2018 bij aangetekende brief bezorgd aan de Vlaamse belastingdienst.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en met de voorziene bekendmaking.

Artikel 5: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

10 BELASTINGREGLEMENT OP LEEGSTAANDE WONINGEN EN GEBOUWEN 2018

Feiten en context

- De gemeenteraad keurde op 25 januari 2010 het besluit op de inventarisatie van leegstaande woningen en/of gebouwen en de indicaties ter bepaling van leegstand goed. Dit besluit werd gewijzigd in de respectievelijke zittingen van 7 juni 2010, 31 januari 2011 en 26 november 2012.
- Sinds 2011 heeft de gemeenteraad een heffing op leegstaande woningen en gebouwen ingevoerd.
- Door het decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen moeten alle verwijzingen naar het Decreet Grond- en Pandenbeleid worden geschrapt, behalve artikel 2.2.6.
De verplichting om een leegstandsregister bij te houden is geschrapt. Aangezien de gemeenten niet meer verplicht zijn om een leegstandsregister bij te houden, valt ook de verplichting weg

om het leegstandsregister jaarlijks te actualiseren en Wonen-Vlaanderen vervolgens een update te bezorgen.

Ook wat betreft leegstandsheffing krijgen de lokale besturen krijgen volledige beleidsvrijheid om zelf te bepalen of ze hieromtrent beleid wensen te voeren en, indien ze dit doen, zelf te bepalen hoe ze daar invulling aan geven. De uitzonderlijke gewestelijke leegstandsheffing (UGLH) en de minimumheffingen worden geschrapt.

Door deze wijzigingen krijgen de gemeenten volle verantwoordelijkheid in het leegstandsbeleid. De lokale besturen hebben de volledige beleidsvrijheid om zelf te bepalen of ze hieromtrent beleid wensen te voeren en, indien ze dit doen, kunnen ze zelf bepalen hoe ze daar invulling aan geven. De Vlaamse overheid beperkt zicht tot het bepalen van het strategisch kader voor hoofdlijnen voor leegstand.

- Het college heeft in de zitting van 16 oktober 2017 besloten om de belasting op leegstaande woningen en gebouwen – aanslagjaar 2018 ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridische gronden

- De grondwet, meer bepaald artikel 170 §4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.
- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.
- Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid.
- Het decreet van 14 oktober 2016 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen.

Argumentatie

De verhuur- en verkoopprijzen van woningen zijn hoog en voor veel mensen wordt huren of kopen moeilijk betaalbaar. De gemeente streeft er dan ook naar om zoveel mogelijk beschikbare woningen ook effectief op de woningmarkt te krijgen. Door het heffen van een belasting op leegstaande woningen, zullen de eigenaars gestimuleerd worden om deze te renoveren of te verkopen. Op die manier komen deze woningen dan op de woningmarkt terecht.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	transactiemoment	Geraamd ontvang st
0020/73740000 actie 001/001/001/001	2018	€ 4.000

Besluit

eenparig

Artikel 1: Het belastingreglement op leegstaande woningen en gebouwen voor het aanslagjaar 2018 als volgt goed te keuren:

Artikel 1: Belastbare grondslag

§ 1. Er wordt een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

De definities van woningen, gebouwen, leegstaande woning, leegstaand gebouw en leegstandsregister zijn omschreven in artikel 1 van het reglement op de inventarisatie van leegstaande woningen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 maart 2017.

§ 2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het leegstaand gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Artikel 2: Belastingplichtige

§ 1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§ 2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§ 3. De overdrager van het zakelijk recht moet de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

Tevens moet hij per aangetekend schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de interlokale vereniging Hartje Hageland, binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte.

Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingplichtige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 3: tarief van de belasting

De basisbelasting bedraagt:

- 990 euro voor een woning of gebouw

Dit bedrag is gekoppeld aan de evolutie van de ABEX-index en stemt overeen met de index van november 2009. Het wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

Artikel 4: Vrijstellingen

§ 1. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die volle eigenaar is van één enkele woning, bij uitsluiting van enige andere woning.

Deze vrijstelling geldt gedurende de eerste drie jaar volgend op de datum van de eigendomsverwerving.

2° de belastingplichtige die volle eigenaar is van meer dan één enkele woning. Deze vrijstelling geldt gedurende één jaar volgend op de datum van de eigendomsverwerving.

3° de belastingplichtige die kan bewijzen dat de woning verkocht is aan de hand van een onderhandse verkoopovereenkomst, ook al is de authentieke akte nog niet verleden.

Deze vrijstelling geldt gedurende het eerste jaar volgend op de datum van de onderhandse verkoopovereenkomst;

4° de belastingplichtige, indien deze houder van het zakelijk recht de laatste bewoner is van de geïnventariseerde woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte, die tijdelijk of permanent in een erkende ouderenvoorziening verblijft of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een

psychiatrische of penitentiaire instelling, of ziekenhuis. Het bewijs van het verblijf wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening, instelling of ziekenhuis waar de belastingplichtige verblijft. Deze vrijstelling geldt gedurende de eerste drie jaar van het verblijf in een erkende ouderenvoorziening, instelling of ziekenhuis.

5° de belastingplichtige, indien deze houder van het zakelijk recht de laatste bewoner is van de geïnterpreteerde woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte, waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing.

Deze vrijstelling geldt ook voor de verlengde minderjarige en voor hen die onder bewindvoering staan. Deze vrijstelling geldt gedurende de eerste drie jaar van de periode die wordt aangegeven door de gerechtelijke beslissing.

§ 2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan. Deze vrijstelling geldt gedurende vijf jaar vanaf de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan

2° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument.

Deze vrijstelling geldt gedurende de volledige duur van bescherming als monument.

3° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp.

Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.

4° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure. Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik.

5° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning.

Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning.

6° gerenoveerd wordt blijkens een meldingsplichtig werk en/of gedetailleerd renovatieschema waarvoor een minimuminvestering van 5.000 euro gedaan werd en dat onder de volgende categorieën valt:

- categorie 1: structurele elementen: werken aan muren, vloeren, plafonds.
- categorie 2: dak: volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het dak van de woning.
- categorie 3: buitenschrijnwerk: de volledige of gedeeltelijke vernieuwing van het buitenschrijnwerk.
- categorie 4: technische installaties:

a. plaatsing van een verwarmingsketel

b. de gehele of gedeeltelijke vernieuwing van de elektrische huisinstallatie

c. de hele of gedeeltelijke vernieuwing van de sanitaire installaties.

Deze vrijstelling geldt gedurende een periode van één jaar volgend op de datum van opname in het leegstandsregister.

Deze vrijstelling kan tot twee maal verlengd worden voor een periode van één jaar mits de vrijstelling opnieuw wordt aangevraagd en mits bewijs van de vorderingen van de werken wordt voorgelegd.

De belastingplichtige dient een gedetailleerd renovatieschema voor te leggen dat de volgende stukken bevat:

- een tekening of schets van het gebouw en/of de woning met aanduiding van de geplande werken
- een volledige opsomming en korte beschrijving van de geplande werken
- een raming van de kostprijs van de werken door een offerte voor de levering en plaatsing van materialen door een aannemer of een offerte voor de levering van materialen, indien de werken in eigen beheer worden uitgevoerd of een combinatie van beiden.

Artikel 5: Algemene bepalingen betreffende de inkohiering, vestiging, invordering en de bezwaarprocedure van de belasting

§1. De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

§2. de belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

§3. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

- Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.
- Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.
- Het bezwaar wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:
 - 1° de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige; het bezwaar van de belastingplichtige die zijn woonplaats niet heeft in het Vlaams gewest, bevat keuze van woonplaats in het Vlaams gewest;
 - 2° het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen;
 - 3° indien de belastingplichtige dit wenst, de uitdrukkelijke vraag om gehoord te worden op een hoorzitting.

§4. Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 6:

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet en is bindend vanaf 1 januari 2018.

Artikel 7:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en met de voorziene bekendmaking.

Artikel 2:

Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (B.S. 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

11	BELASTINGREGLEMENT OP TWEDE VERBLIJVEN 2018
-----------	--

Feiten en context

- Sinds 2011 heeft de gemeenteraad een belasting op tweede verblijven ingevoerd.

Juridische gronden

- De grondwet, meer bepaald artikel 170 §4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en later wijzigingen.
- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.

Argumentatie

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld in functie van de gewestplanbestemming en in functie van de bebouwde vloeroppervlakte.

Het belastingreglement op tweede verblijven werd voor het aanslagjaar 2018 aangepast zodat eigenaars van leegstaande woningen een duurdere belasting op leegstand niet meer kunnen ontlopen door de leegstaande woning als tweede verblijf te registreren.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	transactiemoment	Geraamde ontvangst
0020/7377000 0 actie 001/001/001/0 01	2018	€ 4.000

Besluit

eenparig

Artikel 1: Het belastingreglement op tweede verblijven voor het aanslagjaar 2018 als volgt goed te keuren:

Artikel 1: Belastbaar feit

Er wordt voor het aanslagjaar 2018 een gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2: Begripsomschrijving

Als tweede verblijf wordt beschouwd: een verblijfplaats waar op 1 januari van het aanslagjaar niemand is ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Bekkevoort of waar nog geen aanvraag tot inschrijving is ingediend.

Als een verblijfplaats wordt beschouwd: een onroerend goed of gedeelte ervan dat hoofdzakelijk is bestemd voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

Het gaat hier over elke woning dus ook over grote en kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden, en de met chalets gelijkgestelde caravans.

Artikel 3: Belastingplichtige

De belastingplichtige is de natuurlijke- of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar het zakelijke recht heeft op het tweede verblijf.

Wanneer er meerdere zakelijk gerechtigden zijn m.b.t. het tweede verblijf zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

Ingeval van:

- erfpacht of opstalrecht is de belastingplichtige de erfpachter of de opstalhouder.
- vruchtgebruik is de belastingplichtige de vruchtgebruiker

Artikel 4: Berekeningsgrondslag en tarief

De belasting is ondeelbaar en voor het ganse belastingjaar verschuldigd door de belastingplichtige op 1 januari van het belastingjaar.

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op:

- 1) voor tweede verblijven gelegen binnen een zone voor verblijfsrecreatie volgens het gewestplan: 250 euro (tweehonderdvijftig)
- 2) voor tweede verblijven gelegen buiten een zone voor verblijfsrecreatie volgens het gewestplan:
 - 1° - constructies met een totale bebouwde vloeroppervlakte (bijgebouwen inbegrepen) tot en met 40 m²: 500 euro (vijfhonderd)
 - 2° - constructies met een totale bebouwde vloeroppervlakte (bijgebouwen inbegrepen) groter dan 40 m²: 1000 euro (duizend).
 (De totale bebouwde vloeroppervlakte wordt aan de buitenkant gemeten.)

Artikel 5: Vrijstellingen

Zijn vrijgesteld van belasting

- een verplaatsbare caravan of woonaanhangwagen;
- de verblijfplaatsen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit en die kadastraal omschreven zijn als een niet-woontiteit, zoals een handelshuis, groot warenhuis, magazijn...
- de verblijfplaatsen waarvan de zakelijke rechten op het onroerend goed niet kunnen uitgeoefend worden ingevolge een ramp, overmacht, gerechtelijke of administratieve procedures;
- de verblijfplaatsen die in een onteigeningsplan worden opgenomen;

- de verblijfplaatsen die effectief geïnventariseerd zijn op de gemeentelijke inventarislijst voor leegstaande woningen en gebouwen;
- de verblijfplaatsen die door de bevoegde overheid geïnventariseerd zijn op de gewestelijke inventarislijst voor verwaarloosde, ongeschikte en/of onbewoonbare woningen en/of gebouwen;
- de verblijfplaatsen die in gebruik zijn door een sociale instelling zoals zorg- en verblijfsinstellingen, beschermd- en begeleid wonen, kloosters, opvangcentra, ziekenhuizen, kortverblijven, internaten of gevangenis.
- de verblijfplaatsen die als hoofdverblijfplaats verhuurd worden en waarvan de huurder niet ingeschreven is in de gemeentelijke registers op 1 januari van het aanslagjaar op voorwaarde dat het huurcontract afgesloten werd tussen 1 december en 31 december van het aan het aanslagjaar voorafgaand kalenderjaar maar waarvoor een inschrijving in de gemeentelijke registers werd geregistreerd uiterlijk op 31 januari van het aanslagjaar;
- de verblijfplaatsen die tijdelijk niet bewoonbaar zijn door verbouwwerken mits het voorleggen van een stedenbouwkundige vergunning of afdoende bewijzen van renovatiewerken. Deze vrijstelling kan voor betreffende verblijfplaats slechts éénmaal worden toegekend aan dezelfde houder(s) van het zakelijk recht en geldt voor één aanslagjaar.

Artikel 6: Aangifteplicht

De belastingplichtige moet jaarlijks een aangifteformulier indienen bij de gemeente op een door de gemeente voorgeschreven formulier. Een belastingplichtige die geen aangifteformulier gekregen heeft, moet er zelf een vragen.

De administratie verstuurt jaarlijks een 'voorstel van aangifte' naar de belastingplichtige.

Als de gegevens van dit voorstel onjuist of onvolledig zijn of niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar moet de belastingplichtige ten laatste 30 dagen na de datum van verzending van het voorstel van aangifte het voorstel verbeterd of vervolledigd terugsturen. Het tijdig teruggezonden en gecorrigeerde of aangevulde voorstel tot aangifte, geldt in dat geval als aangifte. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte is laattijdig wanneer ze na de uiterste indieningsdatum is gepost of wordt afgegeven tegen ontvangstbewijs.

Als de gegevens op dit voorstel overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, is de belastingplichtige niet verplicht dit formulier terug te sturen. In dat geval is automatisch aan de aangifteplicht voldaan en wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens vermeld op het toegestuurd voorstel van aangifte.

Correcties van voorstellen van aangifte kunnen alleen schriftelijk worden ingediend.

Een belastingplichtige die geen aangifteformulier gekregen heeft en er zelf een moet vragen, moet dit aangifteformulier ten laatste voor 1 oktober van het aanslagjaar schriftelijk indienen.

Artikel 7: Ambtshalve belasting

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn in dit reglement, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd mits inachtneming van de in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 voorziene bepalingen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 500 euro.

Het bedrag van deze verhoogde belasting wordt eveneens ingekohierd.

Artikel 8: Algemene bepalingen

§1 De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

§2 De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

§3 Indienen van bezwaren:

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag of een belastingverhoging een schriftelijk bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Dit moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger en gemotiveerd zijn. Het moet de naam, de hoedanigheid en het adres of de zetel van de belastingplichtige vermelden. Het moet ook het voorwerp van het bezwaarschrift en een

opgave van de feiten en de middelen vermelden. Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting, moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd.

Artikel 9:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het huidige decreet, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1,3,4,6 tot en met 9, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van het wetboek van toepassing op de provincie- en gemeentebelastingen, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit en met de voorziene bekendmaking.

Artikel 11:

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet en is bindend vanaf 1 januari 2018.

Artikel 2:

Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

SPORT

12 GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST ILV SPORTREGIO WINGE-DEMervallei
--

Feiten en context

- Gemeenteraadsbesluit van 26 mei 2014: de gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst Sportregio Winge-Demervallei 2014-2019 goed.
- Verslag regiobestuur Sportregio Winge-Demervallei van 26 januari 2017.
- Kennisname van het voortbestaan van de sportregiowerking op het college van 20 februari 2017.
- Het Collegebesluit van 23 oktober 2017: Samenwerkingsovereenkomst "ILV Sportregio Winge-Demervallei".

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Argumentatie

- De sportregio Winge-Demervallei werkt ieder jaar een attractief programma voor verschillende doelgroepen uit (sporteldagen, infoavonden, sportkampen, Megakids, ...). Veel inwoners van de gemeente Bekkevoort namen geregeld deel aan deze activiteiten.
- Door het wegvallen van de persoonsgebonden bevoegdheden van de provincie dreigde ook de sportregiowerking weg te vallen. Om de werking van de sportregio te garanderen en de populaire activiteiten te behouden, werd er voor gekozen om de intergemeentelijke samenwerking verder te zetten onder de vorm van een Interlokale Vereniging (ILV).
- Dezelfde gemeenten en steden stappen in de samenwerkingsovereenkomst "ILV Sportregio Winge-Demervallei": Aarschot, Begijnendijk, Bekkevoort, Diest, Holsbeek, Scherpenheuvel-Zichem, Tielt-Winge en Rotselaar.
- De bijdrage van € 0,20/inwoner per kalenderjaar wordt behouden en is in het budget voorzien t.e.m. 2019.
- De samenwerkingsovereenkomst "Interlokale Vereniging Sportregiowerking Winge-Demervallei" is tweejaarlijks opzegbaar en treedt in werking op 1 januari 2018.
- Door het wegvallen van de provinciale bevoegdheden verliest de sportregio de inkomsten van de provincies. Om de intergemeentelijke samenwerking te bevorderen werd er door Sport Vlaanderen een subsidiereglement "bovenlokale sportbeoefening" opgesteld. Voor 3 projecten werden er dossiers ingediend: Sporteldagen, Megakidsfietseling en Vita-MIN.

- De samenwerkingsovereenkomst "Interlokale Vereniging Sportregio Winge-Demervallei" wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Transactie	Beschikbaar	Geraamde uitgave
0740/64990000	2018	€ 2.500	€ 1.250

Er is geen visum vereist.

Besluit eenparig

Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst "Interlokale Vereniging Sportregio Winge-Demervallei" als volgt goed te keuren:

Hoofdstuk 1: Naam, doel, duur, verlenging en opzegmogelijkheid.

Artikel 1 – Naam van de interlokale vereniging.

De interlokale vereniging draagt de naam "Interlokale vereniging Sportregio Winge-Demervallei", afgekort "ILV Sportregio Winge-Demervallei".

Artikel 2 – Doel van de interlokale vereniging.

De "Interlokale vereniging Sportregio Winge-Demervallei" heeft als algemene doelstelling het sportbeleid - in de ruime zin van het woord – van de gemeenten op elkaar af te stemmen en te stimuleren, intergemeentelijk overleg te creëren en onderhouden waaruit gemeentelijke en intergemeentelijke sportactiviteiten en projecten kunnen voortvloeien.

De specifieke doelstellingen, kaderend binnen deze algemene doelstelling, zijn onder andere:

- Functioneren als een overlegplatform tussen de gemeenten;
- Bevorderen van de contacten en samenwerking op sportgebied tussen de gemeenten onderling en met andere sportactoren;
- Opstarten van sportpromotionele acties naar verschillende doelgroepen en aanbieden aan de bevolking van een gemeenteoverschrijdend activiteitenpakket;
- Bevorderen van de deskundigheid en professionalisering van de gemeentelijke sportdiensten;
- Innoveren van het lokaal en bovenlokaal sportgebeuren;
- Het uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie in verband met deze algemene en specifieke doelstellingen.

Artikel 3 – Duurtijd, verlenging en opzegmogelijkheid.

De interlokale vereniging wordt opgericht voor een periode van onbepaalde duur ingaand op 01/01/2018.

De samenwerkingsovereenkomst is tweejaarlijks opzegbaar voor de start van het nieuwe begrotingsjaar.

Hoofdstuk 2: Zetel, inzet personeel.

Artikel 4 – Vertegenwoordiging en administratief secretariaat.

Het beheerscomité duidt per legislatuur een beherende gemeente aan die de vereniging vertegenwoordigt en waar de zetel is gevestigd.

Artikel 5 – Inzet van personeel.

Elke gemeente zal het noodzakelijke personeel inzetten ten behoeve van de activiteiten van de interlokale vereniging die kaderen binnen de doelstellingen zoals omschreven in artikel 2. Alle rechten van het ten behoeve van de interlokale vereniging ingezette personeel blijven behouden. De personeelsleden blijven gemeentepersoneel en blijven dus onderworpen aan alle dekkingen van de door deze gemeente afgesloten verzekeringspolissen.

Hoofdstuk 3 – Inbreng van de gemeenten en de wijze waarop deze inbreng wordt beheerd.

Artikel 6 – Inbreng.

De financiële inbreng per gemeente bedraagt 0,2 euro/inwoner per kalenderjaar. De financiële bijdragen worden ten laatste tegen 28 februari van elk kalenderjaar gestort op de rekening van de "ILV Sportregio Winge-Demervallei".

Volgens de noodzaak kan de inbreng van de gemeenten (financieel of logistiek) herbekeken worden. De inkomsten uit eigen activiteiten van de interlokale vereniging worden uitsluitend terug geïnvesteerd in de interlokale vereniging.

Hoofdstuk 4 – Beheerscomité, huishoudelijk reglement en interne organisatie.

Artikel 7 – Samenstelling beheerscomité.

Binnen de interlokale vereniging wordt een beheerscomité opgericht. Het beheerscomité is samengesteld uit 1 afgevaardigde van elke gemeente, namelijk de schepen van sport. De gemeenten kunnen eveneens een plaatsvervangende afgevaardigde aanstellen. Deze plaatsvervangende afgevaardigde vervangt de schepen voor sport als die niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van het beheerscomité. Deze plaatsvervangende afgevaardigde moet een gemeenteraadslid zijn. De voorzitter en de ondervoorzitter van het beheerscomité worden aangeduid onder de stemgerechtigde afgevaardigden van de participerende gemeenten.

De leden van het beheerscomité worden aangesteld voor de legislatuur van de gemeenteraad.

De afgevaardigden van de gemeenten in het beheerscomité handelen overeenkomstig de instructies van hun gemeenteraad.

De gemeenteraden kunnen steeds beslissen om de aanstelling van hun afgevaardigden en hun plaatsvervangende afgevaardigden te herroepen. Door deze herroeping zijn de betrokken afgevaardigden van rechtswege ontslagnemend.

Daarnaast worden de mandaten van afgevaardigde, respectievelijk plaatsvervangende afgevaardigde van rechtswege beëindigd van zodra zijn hun hoedanigheid van schepen of gemeenteraadslid (voor de plaatsvervanger) verliezen. Alle aanstellingen door de gemeenteraden worden herroepen door de volledige vernieuwing van de gemeenteraden. De afgevaardigden van de gemeenten blijven in functie totdat hun vervangers zijn aangewezen.

De voorzitter, secretaris en penningmeester van de werkgroep worden telkens uitgenodigd op de vergaderingen van het beheerscomité. De overige leden van de werkgroep zoals omschreven in artikel 10 kunnen op uitnodiging de vergaderingen van het beheerscomité bijwonen, evenwel zonder stemrecht.

Artikel 8 – Bevoegdheden van het beheerscomité.

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- *Het overleg over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd;*
- *Het goedkeuren van het programma en het budget van de interlokale vereniging voor het volgende kalenderjaar;*
- *Het goedkeuren van het jaarverslag;*
- *De voorlopige vaststelling van de jaarrekening van de interlokale vereniging, die samen met het jaarverslag aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;*
- *Het voorstellen van wijzigingen aan deze overeenkomst die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraden;*
- *Het opstellen en wijzigen, bij gewone meerderheid, van het huishoudelijk reglement;*
- *Het aanduiden van een voorzitter en ondervoorzitter van het beheerscomité;*
- *Het aanstellen van rekeningtoezichters;*

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de afgevaardigden aanwezig is. Iedere afgevaardigde beschikt over 1 stem. Het beheerscomité neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid.

Indien op de 1ste vergadering van het beheerscomité geen meerderheid van de afgevaardigden aanwezig is, kan een 2de vergadering worden bijeengeroepen overeenkomstig de bepalingen voorzien in het huishoudelijk reglement. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat het beheerscomité over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde vertegenwoordigers.

De stemming over personen is steeds geheim.

Artikel 9 – Vergaderritme en samenroeping.

Het beheerscomité vergadert minstens 1 maal per kalenderjaar. De uitnodiging, die de agenda bevat, wordt ondertekend door de voorzitter en minstens 10 kalenderdagen voor de vergaderdatum verstuurd.

Artikel 10 – Werkgroep en interne organisatie.

Het beheerscomité wordt in zijn werkzaamheden bijgestaan door een werkgroep van ambtenaren van de gemeentelijke sportdiensten.

Onder de leden van de werkgroep wordt bij gewone meerderheid de secretaris, de ondervoorzitter en de voorzitter van de werkgroep verkozen.

De werkgroep kan geldig vergaderen ongeacht het aantal aanwezigen. Elke gemeente beschikt over één stem.

De werkgroep vergadert minimaal 6x per jaar. De secretaris van de werkgroep maakt het verslag en verstuurt het via mail. De voorzitter leidt de vergaderingen van de werkgroep.

De goedkeuring van het verslag gebeurt op de eerstvolgende vergadering van de werkgroep.

Derden kunnen op uitnodiging de vergadering van deze werkgroep bijwonen.

Artikel 11 – Huishoudelijk reglement.

De organisatie van de werkzaamheden wordt door het beheerscomité geregeld in een huishoudelijk reglement. Dit huishoudelijk reglement wordt bij de overeenkomst gevoegd zonder er evenwel deel van uit te maken.

Hoofdstuk 5 – Financieel beheer en financiële controle.

Artikel 12 – Financieel beheer.

De aan de “ILV Sportregio Winge-Demervallei” ter beschikking gestelde financiële middelen worden beheerd door de penningmeester, die hiervoor verantwoording is verschuldigd aan het beheerscomité.

De “ILV Sportregio Winge-Demervallei” beschikt hiervoor over een eigen bankrekening.

Elke gemeente heeft een volmacht over de bankrekening van de “ILV Sportregio Winge-Demervallei”.

De bijdragen van de gemeenten worden boekhoudkundig verwerkt door de penningmeester.

Artikel 13 – Financiële controle.

Elke gemeente heeft het recht om de boekhouding en de jaarrekening van de interlokale vereniging te laten controleren door een door haar aan te duiden natuurlijke persoon of rechtspersoon. Het beheerscomité duidt jaarlijks minstens 1 rekeningtoezichter aan om de jaarrekening te controleren.

Hoofdstuk 6 – Overige wederzijdse rechten en plichten, informatieverstrekking aan de deelnemers, jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden.

Artikel 14 - Overige wederzijdse rechten en plichten.

De vereniging verbindt zich ertoe op de officiële briefwisseling het logo van de interlokale vereniging te vermelden.

Artikel 15 - Informatieverstrekking aan de deelnemers.

Samen met de rekening wordt aan de participanten een jaarverslag ter beschikking gesteld. Dit jaarverslag wordt – wat de deelnemende gemeenten betreft – samen met de rekening aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

Artikel 16 - Jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraad.

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraden gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het jaarverslag en de jaarrekening.

Hoofdstuk 7 – Vereffening

Artikel 17 - Vereffening

Wanneer aan het bestaan van de vereniging een einde komt, wordt door de participanten in gezamenlijk akkoord één of meerdere vereffenaars aangesteld.

De in de vereniging aanwezige middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de participanten overeenkomstig hun inbreng.

De schulden worden overeenkomstig hun inbreng verdeeld over de deelnemende gemeenten.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

BURGER

13 INTENTIEVERKLARING DEELNAME AAN HET PROJECT "SAMENWERKING IN DE EERSTELIJNSZONE" IN HET KADER VAN DE REORGANISATIE VAN DE EERSTELIJNSZORG IN VLAANDEREN

Feiten en context

- Vlaanderen beschikt over een uitgebouwd, toegankelijk, kwaliteitsvol en betaalbaar zorgsysteem, maar dit aanbod is te gefragmenteerd. Er zijn te veel verschillende en overlappende structuren die onvoldoende aangepast zijn om de chronische zorgnoden van een ouder wordende populatie op te vangen.
Het is van wezenlijk belang om gezondheid, zorg en welzijn op de eerste lijn beter te organiseren. Twee principes zijn hierbij belangrijk:
 - De persoon met een zorgnood staat centraal.
 - Geïntegreerde zorg (zorgaanbod vanuit verschillende zorgdisciplines).
- De Vlaamse overheid roept de lokale besturen op om hieraan mee te werken door de vorming van eerstelijnszones, daar zij een onmisbare partner zijn, gezien de duidelijke link met het lokaal sociaal beleid.
De eerstelijnszones moeten een totaal aantal inwoners hebben tussen 75.000 en 125.000 en zullen beheerd worden door een Zorgraad. Deze heeft als prioritaire taken:
 - Stimuleren van de interdisciplinaire samenwerking tussen de zorgaanbieders in zorgteams en ondersteunen van een kringwerking van de verschillende beroepsgroepen.
 - Inhoudelijke afstemming bevorderen tussen preventie, curatie, rehabilitatie, begeleiding, ondersteuning in welzijn en gezondheid.
 - Ondersteuning bieden bij de toepassing van de methodiek rond geïntegreerde zorgplanning voor personen met een zorgnood, het opmaken van een zorg- en ondersteuningsplan, zorgcoördinatie en ondersteuning van zorg(traject)contracten.
- Het OCMW van Aarschot wil het initiatief nemen om voor onze regio een eerstelijnszone op te richten met het project "Samenwerking in de eerstelijnszone".
- In zitting van 8 mei 2017 heeft het college van burgemeester en schepenen kennis genomen van de brief van het OCMW van Aarschot over het project en besloten dat het OCMW van Bekkevoort hieraan zal meewerken.
- In zitting van 24 juli 2017 heeft het college van burgemeester en schepenen kennis genomen van de omzendbrief "*Oproep tot vorming van eerstelijnszones*" van Jo Vandeuren, minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Juridische gronden

- Omzendbrief "*Oproep tot de vorming van eerstelijnszones*" van Jo Vandeuren, minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Argumentatie

- Een eerstelijnszone omvat een totaal aantal inwoners tussen 75.000 en 125.000. Om in aanmerking te komen moet de zone een voldoende draagvlak hebben. Voor de oprichting van een eerstelijnszone is een formeel engagement vereist tussen de verplichte partners.
- Een formeel engagement tot deelname aan de eerstelijnszone houdt in dat er bij de ondertekenende partners:
 - een vertrouwen en bereidheid bestaat om een gemeenschappelijke visie uit te werken;
 - een engagement is om bij te dragen aan een nieuwe organisatiestructuur waarin een aantal van de bestaande structuren worden geïntegreerd en er een bereidheid is om over te gaan tot een herontwerp van de eigen werking en diensten;
 - een engagement is om de huidige en te ontwikkelen beleidslijnen te includeren in de werking van de (openbare) dienst, kringwerking, vereniging, e.a.
- De verplichte partners zijn:
 - openbare besturen (alle gemeentebesturen uit de zone);

- beroepsbeoefenaars (kringen of organisaties van medische en paramedische beroepen);
- geestelijke gezondheidszorg;
- diensten of centra (gezinszorg en aanvullende thuiszorg, oppashulp, lokale dienstencentra, diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten, centra voor algemeen welzijnswerk, woonzorgcentra; Huizen van het Kind);
- erkende verenigingen van gebruikers en mantelzorgers.
- Voor de samenstelling van onze zone is er het voorstel van het Lokaal Multidisciplinair Netwerk Hageland om met de gemeenten Aarschot, Bekkevoort, Begijnendijk, Diest, Scherpenheuvel-Zichem, Tielt-Winge en (misschien) Tremelo een zone te vormen. Het is een regio met meerdere kleinstedelijke gebieden én landelijke omgevingen en diverse aantoonbare gegevens/data, zoals bijvoorbeeld de toename van de vergrijzing die bij de hoogste is in Vlaams-Brabant, waarvoor de eerstelijnszorg een belangrijk verschil kan betekenen voor onze burgers.
- Het is een gelegenheid om de eerstelijnszorg voor onze burgers op de best mogelijke wijze af te stemmen op de plaatselijke zorgnoden. Het betekent het verschil kunnen maken in situaties waar momenteel geen of een minder goede oplossing geboden wordt en bijgevolg een minder goed leven geleid kan worden.
- Aarschot wil het initiatief nemen en actief mee vorm geven aan de toekomstige werking van een eerstelijnszone en vraagt dat ieder gemeentebestuur een intentieverklaring tot samenwerking ondertekent.

Financiële weerslag

De overheid wil in eerste instantie de medewerkers tewerkgesteld in de Samenwerkingsinitiatieven Eerstelijnsgezondheidszorg (SEL), Geïntegreerde Diensten Thuisverzorging (GDT) en Lokale Multidisciplinaire Netwerken (LMN) geleidelijk in te zetten in de ondersteuning en uitbouw van erkende zones. In de loop van de overgangsfase worden de werkmiddelen overgedragen naar de rechtspersoon op het niveau van de eerstelijnszone. Deze rechtspersoon zal voorrang geven aan de personeelsleden die in de huidige structuren tewerkgesteld zijn om het personeelskader in te vullen.

In 2018 kunnen er via detachering vanuit SEL/LMN al personeelsleden en werkmiddelen ter beschikking gesteld worden voor de eerstelijnszones.

De eerstelijnszones die aan de voorwaarden voldoen, zullen vanaf 1/1/2019 een subsidie krijgen voor werking en personeel. Als de huidige beschikbare middelen verdeeld worden over 60 eerstelijnszones kan per eerstelijnszone 1,5 VTE tewerkgesteld worden. Op termijn wordt de mogelijkheid bekeken om deze middelen te verhogen in functie van de verdere uitrol van de hervorming van de eerstelijnszorg. Men voorziet ook de mogelijkheid dat deelnemende organisaties/partners of openbare besturen eigen personeel of middelen kunnen inbrengen in de eerstelijnszone.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Deel te nemen aan het project "Samenwerking in de eerstelijnszone" en de secretaris en de burgemeester te machtigen om de intentieverklaring te ondertekenen.

Artikel 2: De verdere opvolging van dit dossier zal gebeuren worden door het OCMW.

Artikel 3: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

14BELASTING OP NACHTWINKELS EN PRIVATE BUREAUS VOOR TELECOMMUNICATIE 2018

Feiten en context

Sinds 1 januari 2014 heeft de gemeenteraad een belasting op nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie ingevoerd.

Op het grondgebied van de gemeente bevindt zich één nachtwinkel.

Juridische gronden

- De Grondwet, meer bepaald artikel 170 § 4.

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42 § 3, artikelen 186 en 187 en artikelen 248 tot en met 264.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.
- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.

Argumentatie

Het is aangewezen om een belasting te heffen op de nachtwinkels en bureaus voor telecommunicatie omwille van volgende argumenten:

- De activiteiten van deze zaken verschillen fundamenteel van deze van de gewone kleinhandel.
- De openingsuren situeren zich grotendeels tijdens de nachtrust van de meeste omwonenden.
- De heffing van een openingsbelasting en een jaarlijkse belasting is bijgevolg verantwoord.
- De financiële toestand van de gemeente.

Financiële weerslag

Registratiesleutel	Geraamde ontvangst
001/001/001/001 0020/73408000	1.500,00 EUR

Besluit

eenparig

Artikel 1: De belasting op de nachtwinkels wordt als volgt vastgesteld:

Artikel 1: Definitie

Voor de toepassing van het reglement, moet er onder nachtwinkels verstaan worden, elke winkel die in algemene voedingswaren en huishoudartikelen handelt en tussen 18.00 uur en 7.00 uur open is, zoals bedoeld in artikel 4bis van de wet van 29 januari 1999, tot wijziging van de wet van 24 juli 1973 tot instelling van een verplichte avondsluiting in handel, ambacht en dienstverlening en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeiend uit die wet door de nachtwinkel gerespecteerd zijn. Onder privaat bureau voor telecommunicatie – ook phoneshop genoemd – wordt verstaan: een voor het publiek toegankelijke vestigingseenheid voor het verlenen van telecommunicatiediensten.

Artikel 2: Heffingstermijn/Grondslag

Met ingang van 1 januari 2018 voor een termijn eindigend op 31 december 2018, wordt er zowel een openingsbelasting als een jaarlijkse belasting geheven op nachtwinkels en bureaus voor telecommunicatie gelegen op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 3: Overgangsmaatregel

Nachtwinkels en bureaus voor telecommunicatie die hun activiteit startten vóór goedkeuring van dit reglement zijn vrijgesteld van de openingsbelasting.

Artikel 4: Bedrag

De openingsbelasting is een éénmalige belasting vastgesteld op 6.000 euro en verschuldigd bij elke opening van een nieuwe handelsactiviteit zoals gedefinieerd in artikel 1 van dit reglement.

Elke wijziging van uitbating is gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit.

De aanslagvoet van de jaarlijkse belasting is vastgesteld op 1500 euro per nachtwinkel of phoneshop.

De openingsbelasting en de jaarlijkse belasting zijn ondeelbaar. Zij zijn verschuldigd voor het ganse jaar, welke ook de aanvangs- of de stopzettingsdatum van de economische activiteit of de wijziging van uitbating in het jaar is.

De jaarlijkse belasting gaat in volgend op het jaar van inkohiering van de openingsbelasting, of bij gebreke hiervan vanaf de inwerkingtreding van huidig belastingreglement.

Er wordt geen enkele korting of teruggave van de belasting gedaan om welke reden dan ook.

Artikel 5: Belastingplichtigen

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de nachtwinkel of phoneshop. De eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 6: Aangifte

De eigenaar van de handelszaak en de uitbater ervan zijn ertoe gehouden voorafgaandelijk aan elke economische activiteit aangifte hiervan te doen bij het gemeentebestuur. Ze zijn verplicht alle nodige documenten en vergunningen voor te leggen op eerste verzoek van het gemeentebestuur. Ze worden eraan gehouden de eventuele controle van hun verklaring mogelijk te maken.

Teneinde de belasting te heffen, stuurt het gemeentebestuur naar alle nachtwinkels en phoneshops in uitbating een aangifteformulier dat binnen de door het gemeentebestuur vastgestelde periode behoorlijk dient ingevuld, ondertekend en teruggestuurd te worden.

Indien, om welke reden ook, de belastingplichtigen geen aangifteformulier ontvangen hebben, zijn deze jaarlijks ertoe gehouden vóór 1 maart van het belastingjaar op eigen initiatief het gemeentebestuur te informeren.

Artikel 7: Wijziging of stopzetting

Elke wijziging of stopzetting van een economische activiteit dient onder verantwoordelijkheid van de belastingplichtigen onmiddellijk en per aangetekend schrijven te worden meegedeeld aan het gemeentebestuur.

Artikel 8: Invordering

De belasting wordt ingevorderd door middel van kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Bij gebreke van aangifte of bij onvolledigheid hiervan wordt van ambtswege een belasting geheven op basis van de elementen waarover het gemeentebestuur beschikt.

Artikel 9: Betaling

De belasting is betaalbaar binnen de twee maanden na het verzenden van het aanslagbiljet. Dit aanslagbiljet wordt onverwijld door de gemeenteontvanger aan de belastingplichtige gestuurd.

Artikel 10: Geschillen

De vestiging en invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in de gelijknamige wet van 24 december 1996 zoals aangevuld en gewijzigd door de wet van 15 maart 1999 betreffende de beslechting van fiscale geschillen en latere aanvullingen en het uitvoeringsbesluit ter zake.

Artikel 11: Bezwaarschriften

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, Eugeen Coolsstraat 17, 3460 Bekkevoort. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bezwaarschriften kunnen via een duurzame drager worden ingediend (elektronische informatiedrager, fax of e-mail, ..) Het bezwaar wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt naam, hoedanigheid en adres of zetel van de belastingplichtige, het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen.

§2. De bezwaarprocedure wordt verder behandeld conform de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, inzonderheid artikel 9 § 2 tot 5.

Artikel 12: Verwijl- en moratoriumintresten

Verwijl- en moratoriuminteressen zijn op deze belasting toepasselijk zoals inzake Rijksbelastingen op inkomsten.

Artikel 13: Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet en is bindend vanaf 1 januari 2018

Artikel 2: Administratief toezicht

Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

15BELASTING OP DE ADMINISTRATIEVE STUKKEN - DIENST BURGER- EN WELZIJNSZAKEN 2018

Feiten en context

Sinds 2005 heeft de gemeenteraad een belasting op de afgifte van administratieve stukken - dienst burger- en welzijnszaken ingevoerd.

Juridische gronden

- De Grondwet, meer bepaald artikel 170, § 4.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42 § 3, artikelen 186 en 187 en artikelen 248 tot en met 264.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.
- De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit BB2011/01.
- Het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013.
- Met toepassing van artikel 2 van het hierboven vermeld ministerieel besluit wordt het tarief van de vergoedingen dat is opgenomen in de bijlage van het besluit vanaf 1 januari 2014, jaarlijks op 1 januari automatisch herzien.

Argumentatie

Het college besliste in zitting van 23 oktober 2017 om het (aangepaste) belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken - dienst burger- en welzijnszaken voor het financieel dienstjaar 2018 ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad om volgende redenen:

- Het is aangewezen een billijke vergoeding te vragen voor de dienstverlening van de gemeente.
- De geldigheidsduur voor de elektronische identiteitskaarten van Belgen is sedert 1 maart 2014 verhoogd van 5 naar 10 jaar.
- Het is aangewezen om de belasting van sommige administratie stukken aan te passen ingevolge de indexering van de vergoedingen ten laste van de gemeenten.
- De financiële toestand van de gemeente.

Financiële weerslag

<i>Registratiesleutel</i>	<i>Geraamde ontvangst</i>
001/001/001/001	26.000,00 EUR
0020/73189999	

Besluit

eenparig

Artikel 1: De belasting op de afgifte van administratieve stukken – financieel boekjaar 2018 – dienst burger- en welzijnszaken wordt vastgesteld als volgt:

Artikel 1: Er wordt voor het financieel boekjaar 2018 een contante gemeentebelasting gevestigd op het afleveren van administratieve stukken met betrekking tot de dienst burger- en welzijnszaken door het gemeentebestuur.

Artikel 2: De belasting is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3: Vrijstelling van de belasting wordt verleend op de afgifte van:

- administratieve stukken ten voordele van werkzoekende werklozen, evenals ten voordele van alle minder begoede werkzoekenden, waarbij ondermeer de afgestudeerde eindejaarsleerlingen, studenten en werkzoekenden die het bestaansminimum als enig inkomen hebben;
- stukken die in uitvoering van een wet of van gelijk welk reglement van de administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd;
- stukken die afgeleverd worden aan behoeftige personen: de behoeftigheid wordt door ieder overtuigend bewijsstuk gestaafd;
- de stukken die afgeleverd worden aan de gerechtelijke of administratieve overheden;
- bescheiden opgemaakt aan de hand van de bevolkingsregisters voor de personen die een aanvraag indienen voor tegemoetkoming uit het rampenfonds;
- het invullen van voorgedrukte formulieren;
- administratieve stukken nodig om zich in orde stellen voor een administratieve verhuis gedurende een periode van 12 maanden vanaf de definitieve straatnaamwijziging of henummering.

Artikel 4: De belasting is vastgesteld als volgt:

Op de verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen:

- de nog bestaande papieren verblijfsdocumenten: 14,50 EUR voor het eerste document en 14,50 EUR voor een duplicaat
- de elektronische vreemdelingenkaarten: **6,50 EUR**
- de biometrische vreemdelingenkaarten: **7,30 EUR**
- de aanmaakkosten van de elektronische en biometrische identiteitskaarten worden integraal doorverrekend aan de aanvrager bij normale en spoedprocedures

Op de afgifte van paspoorten (reispassen):

- voor een paspoort afgegeven aan een kind jonger dan 18 jaar worden geen gemeentelijke taksen aangerekend
- 14 EUR voor elke nieuwe reispass
- de aanmaakkosten van de reispassen worden integraal doorverrekend aan de aanvrager bij normale en spoedprocedures

Op de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten (voor Belgische onderdanen):

- **6,50 EUR**
- de aanmaakkosten van de elektronische identiteitskaarten worden integraal doorverrekend aan de aanvrager bij normale en spoedprocedures

Op de uitreiking van de identiteitskaarten voor kinderen onder de 12 jaar:

- identiteitsbewijs (met foto) voor kinderen van vreemde nationaliteit: 1,24 EUR, eveneens voor duplicaat
- Kids – ID: er worden geen gemeentelijke taksen aangerekend. De aanmaakkosten ten laste van de gemeente bij normale procedures en de aanmaakkosten bij spoedprocedures worden integraal doorverrekend aan de aanvrager

Op de aanvraag van een duplicaat van een PUK-code, van een reeds geactiveerde elektronische identiteitskaart, door het gemeentebestuur: 5 EUR

Op de uitreiking van de nieuwe rijbewijzen in bankkaartmodel:

- 5 EUR voor de voorlopige rijbewijzen

- 10 EUR voor de overige rijbewijzen
- de aanmaakkosten van de rijbewijzen in bankkaartmodel worden integraal doorverrekend aan de aanvrager

Op de uitreiking van internationale rijbewijzen: 14 EUR

Op de uitreiking van huwelijksboekjes: 15 EUR per boekje

Op het afsluiten van een huwelijk:

- tijdens de kantooruren: 50 EUR
Maandag, dinsdag woensdag van 09.00 u t.e.m. 16.00u, donderdag van 09.00 t.e.m. 19.30u en vrijdag van 09.00u t.e.m. 12.00u
- buiten de kantooruren: 100 EUR

In deze belasting zijn 5 attesten van werkverlet inbegrepen.

Op de uitreiking van uittreksels uit het strafregister:

- 5 EUR
- werkgerelateerde attesten (ook vakantiejobs): gratis

Voor alle andere documenten, getuigschriften, uittreksels met betrekking tot de dienst burger- en welzijnszaken voor de welke geen speciaal tarief werd bepaald en die van ambtswege of op verzoek worden afgeleverd: 1,50 EUR

Artikel 5: Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting in consignatie worden gegeven aan de gemeentesecretaris of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 6: De belasting moet bij het afleveren van het stuk contant worden betaald. Het bewijs van de betaling der belasting blijkt uit de afgifte van een ontvangstbewijs, waarop het belastingbedrag vermeld is. De contantbelasting is onmiddellijk eisbaar. Als de contantbelasting niet kan worden geïnd, wordt de belasting een kohierbelasting: ze wordt dit door opname in een kohier en krijgt vanaf dan alle kenmerken van een kohierbelasting, met inbegrip van een betalingstermijn van twee maanden en een bezwaartermijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, die handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

SECRETARIAAT

16 ECOWERF - BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING VAN 22 NOVEMBER 2017 - AANDUIDING VASTE GEMEENTELIJK VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSVERVANGER EN BEPALING VAN HET MANDAAT

Feiten en context

De deelname van de gemeente bij de opdrachthoudende vereniging Ecowerf.

De uitnodiging van 22 september 2017 voor de bijzondere algemene vergadering van Ecowerf van 22 november 2017, met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag vorige vergadering d.d. 21/06/2017
3. Budgetten 2018
4. Werkingsbijdragen 2018
5. Opvraging gemeentelijke en provinciale bijdrage werkingskosten 2018 - cf. artikel 15.2 van de

statuten

6. Benoeming van nieuw lid in de Raad van Bestuur - gemeente Geetbets

7. Diversen

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- De wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale.
- Het decreet van 6 juli 2001 over intergemeentelijke samenwerking.

Argumentatie

De nieuwe statuten van Ecowerf werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit houdt in dat vanaf nu tot het einde van deze legislatuur een vaste vertegenwoordiger en zijn plaatsvervanger kan worden aangeduid.

Zijn/haar mandatering moet echter wel bij elke uitnodiging goedgekeurd worden per gemeenteraadsbeslissing.

Er wordt voorgesteld om:

- de raadsleden Tommy Heusdens en Raf Vanmeensel aan te duiden respectievelijk als vaste gemeentelijke vertegenwoordiger en plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger.
- de gemeentelijk vertegenwoordiger te mandateren alle agendapunten goed te keuren van de bijzondere algemene vergadering van Ecowerf van 22 november 2017.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit

eenparig

Aanduiding Tommy Heusdens als vaste gemeentelijk vertegenwoordiger en dhr. Vanmeensel als vaste plaatsvervangende vertegenwoordiger op de algemene vergadering, bijzondere algemene vergadering en eventuele buitengewone algemene vergaderingen van Ecowerf voor de resterende periode van de huidige legislatuur

Na geheime stemming

16 stemmen voor beiden

Artikel 1: De gemeenteraad duidt de heer Heusdens Tommy, Doktorenberg 9 a, 3460 Bekkevoort aan als vaste vertegenwoordiger voor alle hierna volgende uitnodigingen voor zowel algemene vergadering, bijzondere algemene vergadering en eventuele buitengewone algemene vergaderingen voor de resterende periode van de huidige legislatuur.

Artikel 2: De gemeenteraad duidt de heer Vanmeensel Raf, Oude Tiensebaan 55 A, 3460 Bekkevoort aan te duiden als vaste plaatsvervangende vertegenwoordiger voor alle hierna volgende uitnodigingen voor zowel algemene vergadering, bijzondere algemene vergadering en eventuele buitengewone algemene vergaderingen voor de resterende periode van de huidige legislatuur.

Artikel 3: De gemeentelijk vertegenwoordiger te mandateren om alle agendapunten goed te keuren van de bijzondere algemene vergadering van 22 november 2017.

Artikel 4: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

17	INTERLEUVEN - BEPALING VAN HET MANDAAT VAN DE GEMEENTELIJK VERTEGENWOORDIGER OP DE ALGEMENE VERGADERING VAN 29 NOVEMBER 2017
-----------	---

Feiten en context

Interleuven stuurde op 28 september 2017 een uitnodiging voor de algemene vergadering van 29 november 2017 met volgende dagorde:

- 1) Samenstelling van het bureau
- 2) Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 14.06.2017
- 3) Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2018
- 4) Begroting 2018
- 5) Diversen

De gemeenteraad heeft in zitting van 26 mei 2014 dhr. Raf Vanmeensel aangeduid als vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van Interleuven voor de duur van de volledige gemeentelijke legislatuur.

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.
- Het decreet van 6 april 2001 betreffende de Intergemeentelijke Samenwerking
- De statuten van Interleuven

Argumentatie

De gemeenteraad dient het mandaat vast te stellen van dhr. Raf Vanmeensel die werd aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de ganse legislatuur.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Dhr. Raf Vanmeensel, gemeentelijk vertegenwoordiger op de algemene vergadering van Interleuven, mandaat te verlenen om alle agendapunten goed te keuren op de algemene vergadering van woensdag 29 november 2017.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

18RIOBRA - BEPALING VAN HET MANDAAT VAN DE GEMEENTELIJKE VOLMACHTDRAGERS OP DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN 24 NOVEMBER 2017
--

Feiten en context

- De gemeente is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra. Riobra stuurde op 17 oktober 2017 een uitnodigingsbrief met documentatie voor de buitengewone algemene vergadering van 24 november 2017 met volgende agenda:
 1. Toelichting financieel overzicht kalenderjaar 2017
 2. Bespreking strategie en activiteiten 2018 + goedkeuring begroting boekjaar 2018
Overeenkomstig artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking zullen de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken worden.
 3. Diversen/Rondvraag
- De gemeenteraad heeft in zitting van 25 februari 2013 de heer Tommy Heusdens en mevr. Anne Polleunis aangeduid als gemeentelijk volmachtdragers.

Juridische gronden

- Het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Argumentatie

De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering dienen ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad. De gemeenteraad dient tevens het mandaat te bepalen van de gemeentelijk volmachtdragers.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit eenparig

Artikel 1: De punten vermeld op de dagorde van de buitengewone algemene vergadering van Riobra van 24 november 2017 goed te keuren en de aangestelde volmachtdragers te mandateren om op laatstgenoemde vergadering van Riobra te handelen en te beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en er kennis van te geven aan de toezichthoudende overheid en aan Riobra, Oude Baan 148, 3210 Lubbeek, t.a.v. de heer Paul Bouwens, gevolmachtigde.

Artikel 3: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

19PBE - BEPALING VAN HET MANDAAT VAN DE GEMEENTELIJKE VOLMACHTDRAGERS OP DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN 15 DECEMBER 2017

Feiten en context

De gemeente is aangesloten bij de Provinciale Brabantse Energiemaatschappij, afgekort PBE, opdrachthoudende vereniging wat betreft de distributie van elektriciteit.

De PBE is een gewestgrensoverschrijdende opdrachthoudende vereniging die optreedt als distributienetbeheerder.

De uitnodigingsbrief met documentatie van 13 oktober 2017 voor de jaarvergadering van 15 december 2017 vermeldt volgende punten:

- 1) Begroting 2018
- 2) Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie
- 3) Partiële splitsing
- 4) Uittreding provincie Waals-Brabant en vaststelling wijziging van lijst van deelnemers in addendum 1 van de statuten
- 5) Uittreding PBE uit INTER-REGIES cvba
- 6) Ontslag van bestuurders
- 7) Statutaire benoemingen

De gemeenteraad heeft mevr. Peeters Mia en Tom Lemmens aangeduid als respectievelijk effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van de PBE voor de volledige gemeentelijke legislatuur.

Juridische gronden

- Het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Argumentatie

- De Waalse gemeenten Chastre, Incourt, Perwez en Villers-la-Ville zijn aangesloten bij de PBE voor wat de distributie van elektriciteit betreft.
- De gemeenten Chastre, Incourt en Perwez zijn reeds aangesloten bij de intercommunale ORES Assets wat de distributie van gas betreft.
- Het samenwerkingsakkoord van 13 februari 2014 tussen het Vlaamse Gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de gewestgrensoverschrijdende intercommunales, bepaalt dat het recht van het Gewest waartoe de publiekrechtelijke rechtspersonen behoren die samen de meerderheid van de aandelen bezitten, van toepassing is op de organisatie en de werking van en het bestuurlijk toezicht op de gewestgrensoverschrijdende intercommunales.
- Bijgevolg is de PBE onderworpen aan het toepasselijke recht van het Vlaamse Gewest en aan het bestuurlijk toezicht van het Vlaamse Gewest.
- De bijzondere wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de Zesde Staatshervorming heeft het toezicht op de distributienettarieven voor elektriciteit en gas op 1 juli 2014 overgeheveld van de federale regulator naar de gewestelijke regulatoren.

- Volgende regulatoren zijn vanaf 1 juli 2014 bevoegd voor deze materies: de Commission wallonne pour l'Energie ("CWAPE") in het Waalse Gewest en de Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt ("VREG") in het Vlaamse Gewest.
- De tariefmethodologieën goedgekeurd door de Waalse en Vlaamse regulatoren zijn van toepassing op al de gemeenten van het betrokken gewest zodoende dat de gewestgrensoverschrijdende distributienetbeheerders verschillende tarieven moeten toepassen in functie van de tarifaire methodologie eigen aan ieder gewest.
- De tariefmethodologieën van de gewestelijke regulatoren zijn verschillend en aan de gewestgrensoverschrijdende distributienetbeheerders worden verschillende financiële dossiereisen en verschillende tarieven opgelegd voor de gemeenten van ieder betrokken gewest.
- De toenemende verschillen tussen de gewesten zijn eveneens merkbaar in de openbare dienstverplichtingen van de distributienetbeheerders en in de technische reglementen.
- De kosten verbonden aan de tariefmethodologie moeten enkel door de betrokken gemeenten behorend tot het gewest gedragen worden.
- Uit bovenstaande elementen volgt dat gemeenten die lid zijn van een intercommunale uit een ander gewest daarmee in een ongunstige financiële situatie terechtkomen aangezien de betrokken intercommunales zich verplicht zien tot het invoeren van een specifiek voor hen geldende tariefregeling.
- Deze eigen tariefregeling voor de inwoners van gemeenten uit een ander gewest brengt onvermijdelijk een tariefverhoging met zich mee die nu reeds zichtbaar is en die in de toekomst nog meer uitgesproken zal zijn; dit is het logische gevolg van het verlies aan schaalvoordeel.
- Bovendien wordt verwacht dat ATRIAS (een nieuw technisch platform voor de structurering en uitwisseling van de marktgegevens tussen de spelers van de Belgische energiesector) vanaf het derde trimester 2018 live gaat zodat de PBE met de 4 Waalse gemeenten in haar midden een grote bijkomende investering zal moeten doen om de ontwikkeling van voornoemd platform te kunnen toepassen voor de marktwerking van haar Waalse distributienetgebruikers. Deze kosten komen in zo'n geval ofwel integraal terecht in de distributienettarieven die van toepassing zouden zijn op het grondgebied van de Waalse PBE-gemeenten ofwel leiden zij tot een grotere druk op de vergoeding van de geïnvesteerde kapitalen en het gemeentelijk dividend.
- Verscheidene Waalse gemeenten bevinden zich in deze situatie, waaronder Chastre, Incourt, Perwez en Villers-la-Ville, aangesloten bij de PBE.
- Nu blijkt dat verscheidene Waalse en Vlaamse gemeenten die zich in de geschetste situatie bevinden, zich reorganiseren door uit te treden uit de intercommunale waarvan ze lid zijn en toe te treden tot een intercommunale uit het eigen gewest.
- Bijgevolg is het aangewezen dat de gemeenten van het Waals gewest aangesloten bij PBE uittreden uit deze intercommunale en toetreden tot een Waalse distributienetbeheerder.
- Een vervroegde uittreding is mogelijk op grond van artikel 34 lid 2 van het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking ten gevolge van een gebiedsuitwisseling tussen distributienetbeheerders en mits de gemeente en de betrokken distributienetbeheerders daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten tot uitvoering ervan.
- De gemeenten Chastre, Incourt, Perwez en Villers-la-Ville hebben de principebeslissing genomen, onder voorbehoud van onder meer haar definitief akkoord, om toe te treden tot ORES Assets.
- Een overgang van de Waalse gemeenten van de PBE naar ORES Assets laat toe dat de gebiedsuitwisseling van artikel 34 lid 2 Decreet 6 juli 2001 kan worden gerealiseerd. In dat kader worden de nodige afspraken zoals hierna weergegeven gemaakt.
- Uit besprekingen tussen enerzijds de burgemeesters van de 4 Waalse gemeenten van de PBE en anderzijds vertegenwoordigers van ORES Assets en de PBE is gebleken dat zowel ORES Assets als de PBE deze gebiedsuitwisseling willen ondersteunen en realiseren via een partiële splitsing (artikel 677 en 728 e.v. van het Wetboek van Vennootschappen) waarbij de PBE een deel van haar patrimonium met name het distributienetbeheer in haar 4 Waalse gemeenten afsplitst naar ORES Assets en waarbij enkel de 4 Waalse gemeenten in ruil hiervoor ORES Assets-aandelen ontvangen. Dergelijke partiële splitsing werd ook in de principebeslissing onderschreven.
- De gemeente ontving een oproeping tot de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2017. Op deze buitengewone algemene vergadering zullen ook de agendapunten aan bod komen die jaarlijks verplicht moeten voorgelegd aan een buitengewone algemene vergadering in het laatste trimester.
- De agenda van deze algemene vergadering luidt aldus als volgt:
 - 1) Begroting 2018
 - 2) Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie
 - 3) Partiële splitsing:

3.1 Voorstel, verslagen en voorafgaande verklaringen

- Kennisname van:
 - het splitsingsvoorstel, gezamenlijk opgesteld door de PBE en ORES Assets;
 - het verslag van de raad van bestuur met betrekking tot de partiële splitsing;
 - het verslag van de commissaris;
- In voorkomend geval mededeling van eventuele belangrijke wijzigingen die zich in de activa en passiva van het vermogen van de betrokken entiteiten hebben voorgedaan sinds de datum van het splitsingsvoorstel (art. 732 WB Venn.)

3.2 Goedkeuring van de partiële splitsing

- waarbij de vermogensbestanddelen m.b.t. het elektriciteitsdistributienetbeheer op het grondgebied van de gemeenten Chastre, Incourt, Perwez, Villers-la-Ville, zoals omschreven in het vermelde splitsingsvoorstel, afgesplitst en overgedragen worden aan de intercommunale ORES Assets en de aandelen die in ruil daarvoor door ORES Assets worden uitgekeerd enkel aan die 4 gemeenten worden toebedeeld (wiens aandelen in de PBE zullen worden vernietigd);
- bijgevolg goedkeuring van uittreding uit de PBE en toetreding tot ORES Assets van de gemeenten Chastre, Incourt, Perwez, Villers-la-Ville op grond van artikel 34 lid 2 van het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

3.3 Vaststelling van de kapitaalswijzigingen binnen de bij de partiële splitsing betrokken opdrachthoudende vereniging

3.4 Vaststelling van de wijziging van de lijst van deelnemers in addendum I van de statuten

3.5 Opdracht aan de raad van bestuur van PBE tot uitvoering van de genomen besluiten en volmachten tot uitvoering

3.6 Opdracht aan de notaris tot het verrichten van de nodige publicaties

- 4) Uittreding provincie Waals-Brabant en vaststelling wijziging van lijst van deelnemers in addendum I van de statuten
- 5) Uittreding PBE uit INTER-REGIES cvba
- 6) Ontslag van bestuurders
- 7) Statutaire benoemingen (onder voorbehoud)

Met de oproeping tot de buitengewone algemene vergadering werden volgende stukken meegedeeld: toelichting budget, het splitsingsvoorstel, het omstandig schriftelijk verslag van de raad van bestuur van de PBE i.v.m. de partiële splitsing, het verslag van de commissaris.

ORES Assets en de PBE stellen voor aan de gemeenten om de transfert naar ORES Assets via een partiële splitsing mogelijk te maken per 1 januari 2018 waarbij de buitengewone algemene vergadering die over de splitsing beslist, wordt gehouden op 15 december 2017. De partiële splitsing zal uitvoering kennen onder voorbehoud van eenzelfde besluitvorming door de algemene vergadering van ORES Assets.

Een definitieve beslissing van de gemeenteraad over de partiële splitsing is dan ook nodig teneinde de gemeente toe te laten als vennoot te stemmen over de agenda van de buitengewone algemene vergadering.

Werkmaatschappij INFRAX zal nog tijdens een overgangsperiode na 1 januari 2018 het distributienetbeheer uitvoeren in naam en voor rekening van ORES/ORES Assets. De werkmaatschappijen en de betrokken distributienetbeheerders maakten afspraken over de operationele uitvoering en de werking op het terrein.

De agendapunten van de jaarvergadering worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. De gemeenteraad dient tevens het mandaat te bepalen van de gemeentelijke volmachtdrager.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit

eenparig

Artikel 1: De punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2017 van de PBE inhoudelijk goed te keuren met inbegrip van de goedkeuring van de partiële splitsing.

Artikel 2: De uittreding van de gemeenten Chastre, Incourt, Perwez en Villers-La-Ville per 1 januari 2018 uit de PBE voor de activiteit elektriciteitsdistributie op grond van artikel 34 lid 2 van het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, goed te keuren conform de voorwaarden opgenomen in het splitsingsvoorstel en onder voorbehoud van goedkeuring van de partiële splitsing door de algemene vergadering van de bij de splitsing betrokken distributienetbeheerders.

Artikel 3: De volmachtdrager die voorheen reeds aangeduid werd voor de ganse legislatuur, mandaat te verlenen om op genoemde buitengewone algemene vergadering te handelen en te beslissen conform de beslissingen van deze gemeenteraad en al het nodige te doen in verband met deze handelingen en beslissingen.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en een afschrift van de beslissing te bezorgen aan de PBE, Diestsesteenweg 126 te 3210 Lubbeek.

Artikel 5: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

20 IGS HOFHEIDE - AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER OP DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN 19 DECEMBER 2017 EN BEPALING VAN HET MANDAAT
--

Feiten en context

- De gemeente Bekkevoort is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, "Hofheide" (gemeenteraadsbesluit van 24 mei 2004).
- De gemeente ontving een uitnodiging van IGS Hofheide van 10 oktober 2017 met bijlagen voor de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2017 met volgende agendapunten:
 1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 20 juni 2017
 2. Vaststelling van budget 2018 en de meerjarenplanning
 3. Activiteiten 2018 en te volgen strategie
 4. Werking van het crematorium
 5. Varia

Juridische gronden

- Het decreet van 6 april 2001 betreffende de Intergemeentelijke Samenwerking.
- Statuten van de opdrachthoudende vereniging "Hofheide", met name art. 29 waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeente haar vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging dient aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen.

Argumentatie

Er dient een gemeentelijk vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van IGS Hofheide op 19 december 2017 aangeduid en zijn/haar mandaat dient bepaald te worden.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit

eenparig

Aanduiding raadslid Raf Vanmeensel als gemeentelijk vertegenwoordiger op de buitengewone algemene vergadering van IGS Hofheide van 19 december 2017

Na geheime stemming:

16 stemmen voor

Artikel 1: De gemeenteraad duidt dhr. Raf Vanmeensel als gemeentelijk vertegenwoordiger aan op de buitengewone algemene vergadering van IGO Hofheide van 19 december 2017 en mandateert hem om alle agendapunten goed te keuren.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

21 IGO DIV - (STATUTAIRE) ALGEMENE VERGADERING VAN 21 DECEMBER 2017 - AANDUIDING GEMEENTELIJK VERTEGENWOORDIGER EN BEPALING VAN HET MANDAAT
--

Feiten en context

IGO, dienstverlenende intergemeentelijke vereniging, stuurde reeds een uitnodiging voor de statutaire algemene vergadering van 21 december 2017.

Voorafgaand aan de statutaire vergadering zal er ook een gewone algemene vergadering plaatsvinden. Deze uitnodiging wordt pas verstuurd nadat de punten (jaarprogramma en begroting 2018) door de raad van bestuur zijn goedgekeurd (vergadering van 20 oktober).

Juridische gronden

- Het decreet van 6 april 2001 betreffende de Intergemeentelijke Samenwerking.
- Statuten van de dienstverlenende intergemeentelijke vereniging, IGO.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Argumentatie

Er dient een gemeentelijk afgevaardigde aangeduid met bepaling van het mandaat.

Financiële weerslag

Geen financiële weerslag.

Besluit

eenparig

Aanduiding raadslid Tommy Heusdens als afgevaardigde voor de (statutaire) algemene vergadering van IGO DIV van 21 december 2017

Na geheime stemming:

16 stemmen voor

Artikel 1: De heer Tommy Heusdens, Doktorenberg 9 A, 3460 Bekkevoort aan te duiden als afgevaardigde voor de (statutaire) algemene vergadering van IGO van 21 december 2017 en het mandaat van de afgevaardigde voor de algemene vergadering van 21 december 2017 als volgt te bepalen: Goedkeuring van alle agendapunten.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

FINANCIËN

22 KERKFABRIEK HEILIG HART BEKKEVOORT: BUDGETWIJZIGING 2017
--

Feiten en context

- De budgetwijziging 2017 (en Meerjarenplanwijziging 2017-2019) Heilig Hart werd op 9 september 2017 ingediend bij bisdom, gemeente en provinciegouverneur.
- Het advies van het erkend representatief orgaan over de budgetwijziging 2017 van de kerkfabriek Heilig Hart van 14 september 2017, ontvangen op 3 oktober 2017.
- De budgetwijziging 2017 (en Meerjarenplanwijziging 2017-2019) werd door de kerkraad Heilig Hart Bekkevoort vastgesteld op 24 augustus 2017; hierin is een verhoging van de gezamenlijke exploitatietoelagen 2017 voorzien van 11 820,54 euro.

Juridische gronden

- Het decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald artikel 2 en 47.
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen over het bestuurlijk toezicht.
- Ministerieel Besluit van 10 mei 2017 en latere wijzigingen: opheffing parochies O.L.V. (Assent), Sint-Laurentius (Molenbeek), Sint-Quirinus (Wersbeek) en samenvoeging met kerkfabriek Sint-Pieter te Bekkevoort tot kerkfabriek Heilig Hart Bekkevoort.

Argumentatie

- De budgetwijziging 2017 (en meerjarenplanwijziging 2017-2019) van de kerkfabriek Heilig Hart Bekkevoort werd bij de gemeenteoverheid ingediend op 9 september 2017.
- Deze wijziging is onderworpen aan het advies van het erkend representatief orgaan en aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
- Het erkend representatief orgaan verleende op 14 september 2017 gunstig advies over de budgetwijziging 2017 van de kerkfabriek Heilig Hart.
- De belangrijkste elementen in de wijziging zijn:
 - overname van de niet opgenomen budgetten van de drie aflopende kerkfabrieken
- De toelichting bij de afhandeling van de budgetten 2017 ten gevolge van de fusie van de 4 kerkfabrieken opgemaakt op 5 november 2017 door dhr. Adams.

Financiële weerslag

De budgetwijziging 2017 van de kerkraad Heilig Hart heeft tot gevolg dat de gemeentelijke toelage met € 11 820,53 stijgt.

In het budget 2017 van de kerkraad is:

- exploitatietoelage: 79 097,45 EUR
- investeringsoverschot: 67 114,42 EUR

Besluit

eenparig

Artikel 1: De budgetwijziging 2017 van kerkfabriek Heilig Hart Bekkevoort wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

23 POLITIEZONE HAGELAND: KENNISNAME JAARREKENING 2016 EN BUDGETWIJZIGING 2017-01

Feiten en context

- De notulen van de Politieraad van de Politiezone 5389 Hageland van 4 oktober 2017
- punt 1: Goedkeuring jaarrekening 2016
punt 2: Goedkeuring begrotingswijziging 2017-01.

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2015, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42
- De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst op twee niveaus
- Het Koninklijk Besluit van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de politie

Argumentatie

- De politieraad van de Politiezone 5389 Hageland keurde in zitting van 4 oktober 2017 de jaarrekening 2016 goed. De jaarrekening 2016 sluit af met een
 - boekhoudkundig resultaat gewone dienst: 667.990,95 EUR
 - boekhoudkundig resultaat buitengewone dienst: 46.375,80 EUR
 - balans totaal: 5.792.578,97 EUR
 - positief resultaat van het dienstjaar: 228.648,34 EUR

- De politieraad van de Politiezone 5389 Hageland keurde in zitting van 4 oktober 2017 de budgetwijziging 2017-01 goed.
- Het college van burgemeester en schepenen nam in zitting van 23 oktober 2017 kennis van de jaarrekening 2016 en de budgetwijziging 2017-01 van de Politiezone Hageland.

Financiële weerslag

/

Artikel 1: Neemt kennis van de jaarrekening 2016 Politiezone Hageland met een

- | | |
|---|------------------|
| ▪ boekhoudkundig resultaat gewone dienst: | 667.990,95 EUR |
| ▪ boekhoudkundig resultaat buitengewone dienst: | 46.375,80 EUR |
| ▪ balans totaal: | 5.792.578,97 EUR |
| ▪ positief resultaat van het dienstjaar: | 228.648,34 EUR |

Artikel 2: Neemt kennis van de begrotingswijziging 2017-01 Politiezone Hageland - gewone en buitengewone dienst - die geen wijziging van de gemeentelijke dotatie tot gevolg heeft.

Artikel 3: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

24

GOEDKEURING BUDGETWIJZIGING 2/2017

Feiten en context

- De gemeenteraad keurde in zitting van 3 juli 2017 de zevende aanpassing van het meerjarenplan 2014 - 2019 en de budgetwijziging 1/2017 goed.

Juridische gronden

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2014, en latere wijzigingen betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten (volgens vermeld BVR BBC 25 juni 2010).
- Het Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten.

Argumentatie

- Een wijziging van het budget 2017 is nodig naar aanleiding van personeelswijzigingen, de indexering die vroeger gebeurd is dan voorzien en de plattelandsfondsinvesterings met rapporteringscode.
- De budgetwijziging 1/2017 werd besproken met het college op 23 oktober 2017.
- Het management team verleende gunstig advies op 25 oktober 2017.

Financiële weerslag

Schema BW1 : Wijziging van het exploitatiebudget

	Uitgaven			Ontvangsten			Nieuw saldo
	Vorig krediet	Wijziging	Nieuw krediet	Vorig krediet	Wijziging	Nieuw krediet	
00 Algemene financiering	362.835	0	362.835	5.883.640	98.600	5.982.240	5.619.405
01 Algemeen bestuur	2.509.155	-6.076	2.503.079	71.322	500	71.822	-2.431.257
02 Ruimte	2.206.447	-216.009	1.990.438	468.754	14.108	482.862	-1.507.576
03 Samenleven	543.045	-6.025	537.020	11.000	0	11.000	-526.020
04 Ontspannen	596.379	-11.396	584.983	79.525	132	79.657	-505.326
05 Leren	907.388	2.988	910.376	739.835	-21.107	718.728	-191.648
TOTALEN	7.125.249	-236.518	6.888.731	7.254.075	92.234	7.346.309	457.578

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 69133, inschrijvingsnummer 1613, exploitatie 1317

Schema BW3: wijziging van de transactiekredieten voor investeringen

	Uitgaven			Ontvangsten			Nieuw saldo
	Vorig krediet	Wijziging	Nieuw krediet	Vorig krediet	Wijziging	Nieuw krediet	
00 Algemene financiering	0	0	0	0	0	0	0
01 Algemeen bestuur	315.951	0	315.951	0	0	0	-315.951
02 Grondgebiedzaken	1.550.000	0	1.550.000	15.000	0	15.000	-1.535.000
02 Ruimte	738.273	-29.324	708.949	1.114.416	0	1.114.416	405.467
03 Burger- en welzijnszaken	0	0	0	0	0	0	0
03 Samenleven	32.724	-2.933	29.791	0	0	0	-29.791
04 Ontspannen	183.961	0	183.961	18.524	0	18.524	-165.437
04 Vrije Tijd	65.000	0	65.000	0	0	0	-65.000
05 Leren	434	-8.789	-8.355	0	0	0	8.355
05 Onderwijs	43.355	0	43.355	0	0	0	-43.355
TOTALEN	2.929.698	-41.046	2.888.651	1.147.940	0	1.147.940	-1.740.712

Inschrijvingen in budgetjournaal : lijnnummer 69133, inschrijvingsnummer 1613, investeringen 289

Besluit
eenparig

Artikel 1: De tweede budgetwijziging van het dienstjaar 2017 wordt vastgesteld op basis van de voorgelegde cijfers en de verklarende nota in bijlage.

Artikel 2: Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het bestuurlijk toezicht, opgenomen in het gemeentedecreet van 15 juli 2005 (BS 31.08.2005) en latere wijzigingen, van toepassing.

Verslag vorige zitting 25/9/2017 punt 4:

Ingevolge collegebesluit van 23 oktober 2017 wordt er voorgesteld om artikel 2 van het raadsbesluit van 25 september 2017 'Aankoop gronden ontsluiting Wijndries - (deel) Buurtweg 26 - OCMW - Definitieve beslissing' aan te passen voor pachter Emiel Vandervelpen namelijk 333,20 m² (21.90 m² + 311,30 m²) voor een prijs van € 499,80 (€ 32,85 + € 466,95).

Bijkomend dient een materiële vergissing in artikel 1 van de akte formeel rechtgezet als volgt

- perceel 246 met een oppervlakte van 1,70ca
- perceel 245 met een oppervlakte van 3a09ca60dma.

De raadsleden ontvingen een kopie van de aangepaste akte en verklaren zich akkoord met de rechtzetting van de notulen uit de gemeenteraad van 25/9/2017.

Hilde Goedhuys
Secretaris

Mia Peeters
Voorzitter